



VERBALE DI DELIBERAZIONE N°161 DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:	Indizione di concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato e formazione di una graduatoria per future assunzioni a tempo indeterminato o determinato nello stesso profilo, nella figura di collaboratore amministrativo cat. C liv. evoluto, 1^a pos. retributiva. Servizio Segreteria
-----------------	--

L'anno **duemilaventitre**, addì **ventiquattro** del mese **ottobre** di alle ore **19:15** nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge, si è convocata la Giunta comunale, composta dai signori:

ASSENTI

SANDRI CLELIA	Sindaco	<input type="checkbox"/>
ZIGLIO ALESSANDRO	Vice Sindaco	<input type="checkbox"/>
DEGASPERI MARIANO	Assessore	<input type="checkbox"/>
FILIPPI VIGILIO	Assessore	<input type="checkbox"/>
PEDRONI GABRIELLA	Assessore	<input type="checkbox"/>
RECCHIA ANDREA	Assessore	<input type="checkbox"/>

Assiste il segretario comunale signor: **dott.ssa Annamaria Quaglia**.

Riconosciuto legale in numero degli intervenuti, la signora **Sandri Clelia**, nella sua qualità di **Sindaco**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Oggetto: Indizione di concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato e formazione di una graduatoria per future assunzioni a tempo indeterminato o determinato nello stesso profilo, nella figura di collaboratore amministrativo cat. C liv. evoluto, 1^ pos. retributiva. Servizio Segreteria

Si prende atto della proposta di deliberazione relativa all'oggetto, corredata dai pareri favorevoli, senza osservazioni, di regolarità tecnico amministrativa e contabile di cui agli artt. 185 e 187 del Codice degli Enti locali della Regione autonoma TAA, LR 3.05.2018 n. 2, resi dai responsabili delle strutture competenti dell'istruttoria e depositati agli atti.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la determinazione del servizio Segreteria n. 48 dd 8.08.2023, con cui si è preso atto delle dimissioni volontarie presentate dalla dipendente comunale matr 146762 ██████████ assegnata all'ufficio Attività economiche del Servizio Segreteria, a far data dal 01.11.2023 (ultimo giorno di lavoro 31.10.2023).

Rilevata la necessità di indire un pubblico concorso per la copertura del posto ora vacante.

Vista l'attuale dotazione organica del comune di San Michele all'Adige, così come da ultimo modificata con delibera del Consiglio comunale nr. 10 dd. 5.04.2022, esecutiva.

Valutato di coprire il posto vacante con un collaboratore amministrativo cat. C livello evoluto a tempo pieno con l'intenzione di assegnare a questa figura la responsabilità dell'Ufficio Attività economiche.

Vista la tab. B) allegata al ROPD vigente per il profilo C evoluto.

Visto l'art. 8 della L.P. 27/2010 come modificato dalla L.P. 16/2020 (Legge di stabilità provinciale 2021), il quale, con specifico riferimento alle assunzioni di personale prevede quanto segue:

"3.1. Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 8 ter relativamente alle assunzioni di segretari comunali, a decorrere dal 2021, i comuni possono assumere personale nei limiti della spesa sostenuta nel corso del 2019 e secondo quanto previsto da questo articolo.

3.2. I comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti la cui dotazione di personale non raggiunge lo standard di personale, definito d'intesa tra la Provincia e il Consiglio delle autonomie locali, possono assumere personale secondo quanto previsto dalla medesima intesa.

3.2.1. I comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti possono assumere personale nei limiti e secondo i criteri e le modalità definiti nell'ambito dell'intesa prevista dal comma 3.2, quando ricorre una delle seguenti ipotesi:

a) nell'anno 2019 il comune ha raggiunto un obiettivo di risparmio di spesa sulla missione 1 (Servizi istituzionali, generali e di gestione) del bilancio comunale superiore a quello assegnato ai sensi del comma 1 bis, nel limite di tale eccedenza;

b) il comune continua ad aderire volontariamente a una gestione associata o ricostituisce una gestione associata.

3.2.2. Gli enti locali possono comunque assumere personale a tempo indeterminato e determinato a seguito di cessazione dal servizio di personale necessario per l'assolvimento di adempimenti obbligatori previsti da disposizioni statali o provinciali, o per assicurare lo svolgimento di un servizio pubblico essenziale o di un servizio i cui oneri sono completamente coperti dalle relative entrate tariffarie a condizione che ciò non determini aumenti di imposte, tasse e tributi, o se il relativo onere è interamente sostenuto attraverso finanziamenti provinciali, dello Stato o dell'Unione europea, nella misura consentita dal finanziamento. Sono sempre ammesse le assunzioni obbligatorie a tutela di categorie protette.

3.2.3. Gli enti locali possono assumere personale a tempo determinato per la sostituzione di personale assente che ha diritto alla conservazione del posto o per colmare le frazioni di orario non coperte da personale che ha ottenuto la riduzione dell'orario di servizio, o in caso di comando presso la Provincia o di comando da parte di un comune verso un altro ente con il quale non ha in essere una convenzione di gestione associata.

3.2.4. Con l'intesa di cui al comma 3.2 sono stabiliti i casi in cui i comuni capofila dei servizi associati di polizia locale possono procedere all'assunzione di personale a tempo determinato e indeterminato addetto al predetto servizio."

Visto il protocollo d'intesa in materia di finanza locale per l'anno 2023 dd 28.11.2022, il quale prevede di "confermare in via generale la disciplina in materia di personale come introdotta dal Protocollo di finanza locale 2022, sottoscritto in data 16 novembre 2021 e relativa integrazione firmata dalle parti in data 15 luglio 2022 e come nello specifico disciplinata nella sua regolamentazione dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1798 di data 07 ottobre 2022."

Vista altresì la deliberazione della Giunta Provinciale n. 726 di data 28 Aprile 2023 con la quale la Provincia di Trento ha definito la "Disciplina per le assunzioni del personale dei comuni." stabilendo la dotazione standard per i comuni trentini, e confermando con detto provvedimento la possibilità per i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, quale il Comune di San Michele all'Adige, di assumere nei limiti della spesa sostenuta nel 2019, calcolata secondo quanto dettagliatamente indicato nell'allegato A alla predetta delibera.

Considerato che la procedura in oggetto viene disposta per la sostituzione di personale cessato dal servizio e che la spesa derivante dal presente provvedimento è contenuta nei limiti di spesa sostenuta nel corso dell'anno 2019, è economicamente sostenibile in relazione alla situazione finanziaria dell'ente ed è prevista nel bilancio 2023/2025

Rilevato come risulti raggiunto a consuntivo 2022 l'obiettivo di invarianza della spesa sulla missione 1.

Visto l'art. 91 del Codice degli Enti locali della Regione autonoma TAA, LR 3.05.2018 n. 2, che al comma 1, lett.a) stabilisce che "L'accesso all'impiego avviene: a) mediante concorso pubblico per esami, per titoli ed esami, per corso-concorso o per selezione mediante lo svolgimento di prove volte all'accertamento della professionalità richiesta secondo quanto stabilito dal regolamento organico del personale dipendente. Nella scelta del sistema di concorso il regolamento organico tiene conto dei particolari requisiti di studio e professionali previsti per i diversi profili professionali all'interno delle qualifiche funzionali."

Rilevato che l'articolo 1014, co.1 del D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 stabilisce che a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente, fermi restando i diritti dei soggetti aventi titolo all'assunzione ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68, è riservato il 30% dei posti nei concorsi per l'assunzione di personale non dirigente nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, co. 2, del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm. e che il co. 4 del richiamato art. 1014 prevede che se le riserve di cui al co. 1 non possono operare integralmente o parzialmente, perchè danno luogo a frazioni di posto, tali frazioni si cumulano con le riserve relative ai successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigente banditi dalla medesima amministrazione ovvero sono utilizzate nei casi in cui si procede a ulteriori assunzioni attingendo alla graduatoria degli idonei.

Preso atto che con il presente bando di concorso si determina un cumulo di frazioni di riserva di posto superiore all'unità a favore dei volontari delle Forze Armate (rif. software SIL Difesa) che pertanto è necessario prevedere tale riserva in ragione di n. 1 unità.

Effettuata la verifica dell'impossibilità di ricollocare personale in eccedenza ai sensi art. 8 LP 7/1997 (cfr dichiarazione Agenzia del Lavoro in atti prot. n. 9743 dd 24.10.2023)

Visto il bando di concorso nel testo allegato al presente provvedimento e ritenuto lo stesso rispondente agli obiettivi da perseguire.

Stabilito di demandare al Segretario Comunale l'adozione degli atti gestionali conseguenti all'approvazione della presente deliberazione.

Vista la proposta di deliberazione in atti.

Visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige, LR 3.05.2018 n. 2.
- la L.P. 09/12/2015, n. 18 avente ad oggetto "Modificazione della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Provincia Autonome e degli Enti Locali;

- il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 che approva il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.
- il vigente regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 5 dd. 5.02.2019.

Visto il bilancio di previsione 2023-2025, esercizio finanziario 2023, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 01 dd. 08.02.2023, esecutiva.

Accertata la propria competenza in merito all'adozione del presente provvedimento ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e richiamato in proposito il PEG del Comune per l'anno 2023, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 11 dd. 08.02.2023, esecutiva, e modificato con deliberazione di Giunta comunale n. 66 dd 09.05.2023, esecutiva.

Visto il vigente Statuto comunale.

Acquisiti i seguenti pareri:

“Effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi degli articoli 185 e 187 della L.R. 3 maggio 2018 n. 2, parere favorevole in ordine ai riflessi della medesima sulla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Firmato digitalmente: il Segretario comunale – Annamaria Quaglia”

“Effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi degli articoli 185 e 187 della L.R. 3 maggio 2018 n. 2, parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della medesima, attestando altresì la copertura finanziaria della spesa.

Firmato digitalmente: la Responsabile del servizio Finanziario – Dania Pancher”

Con voti favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano

DELIBERA

1. Di indire, per le motivazioni espresse in premessa, la procedura di concorso per soli esami per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore amministrativo a tempo pieno e formazione di una graduatoria per future assunzioni a tempo indeterminato o determinato nello stesso profilo, categoria C, livello evol., 1^ posizione retributiva.
2. Di approvare il bando di concorso allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale.
3. Di garantire idonea pubblicità e diffusione al bando di concorso di cui al precedente punto 2).
4. Di demandare al Segretario Comunale gli atti gestionali inerenti e conseguenti la presente deliberazione.
5. Di precisare che la nomina della commissione giudicatrice e l'approvazione dei verbali e della graduatoria di merito rimangono di competenza della Giunta comunale.
6. Di dare atto che la presente deliberazione, diverrà esecutiva ad avvenuta pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 3, del Codice degli Enti locali della Regione autonoma TAA, LR 3.05.2018 n. 2.
7. Di comunicare, contestualmente all'affissione all'albo, la presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ai sensi del comma 2 dell'art. 183, del Codice degli Enti locali della Regione autonoma TAA, LR 3.05.2018 n. 2.
8. Di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4, co. 4, della LP 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - a) opposizione alla Giunta comunale da parte di ogni cittadino, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183 del Codice degli Enti locali della Regione autonoma TAA, LR 3.05.2018 n. 2;
 - b) ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni ai sensi degli artt. 5 e 29 del D.Lgs. 02 luglio 2010 n. 104. (*)
 - c) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse per i motivi di legittimità, entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971 n. 1199; (*)

(*) i ricorsi b) e c) sono alternativi.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la deliberazione in oggetto;

Ravvisata l'urgenza di dar corso ai successivi adempimenti previsti dalla legge;

Visto l'art. 183, co. 4, del Codice degli Enti locali della Regione autonoma TAA, LR 3.05.2018 n. 2.

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Deliberazione Giunta comunale nr. 161 dd. 24.10.2023

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Avv. Clelia Sandri
(Firma digitale)

IL SEGRETARIO COMUNALE
Annamaria Quaglia
(Firma digitale)

Relazione di Pubblicazione

Ai sensi dell'articolo 183, comma 4, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, la presente deliberazione, dichiarata immediatamente eseguibile, è pubblicata all'albo comunale, pena decadenza, entro cinque giorni dalla sua adozione per dieci giorni consecutivi, a partire dal **27.10.2023**.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Annamaria Quaglia
(firma digitale)

Certificato di esecutività

Vedi certificato di fine pubblicazione allegato