

## Allegato A – fac-simile dichiarazione sostitutiva

Spett.le  
**Comune di Ton**  
Piazza Guardi, 7  
38010 – TON (TN)

**Oggetto:** Asta pubblica per la vendita dell'immobile identificato dalle pp.edd. 11/1 e 11/2 pm 1 in c.c. TOSS nel Comune di TON. Dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 attestanti l'assenza dei motivi di esclusione per la partecipazione all'asta. 2^ esperimento di asta pubblica.

In riferimento a quanto in oggetto il/la sottoscritto/a:

nome		Cognome	
nato il	a (comune)	(PROV)	C.F.
residente in		comune	
(PROV)	In qualità di		
dell'Operatore economico offerente			
C.F.		P.IVA	
sede legale (indirizzo)		Comune (PROV)	
domicilio (indirizzo)		Comune (PROV)	
PEC (a cui Comune di Ton inoltrerà la comunicazioni inerenti la procedura in oggetto)			
Referente dell'operatore economico dichiarante che il Comune di Ton potrà contattare per eventuali chiarimenti (eventuale):			
nome		cognome	
telefono		Tel. cellulare	
fax		Indirizzo mail	

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazioni od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione decadrà dai benefici per i quali è stata rilasciata;

DICHIARA E ATTESTA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

## Allegato A – fac-simile dichiarazione sostitutiva

- [solo in caso di persona giuridica] che i sotto indicati soggetti rivestono le qualifiche di<sup>1</sup>:

		<i>nome e cognome – C.F. – residenza</i>
<input type="checkbox"/>	titolare (per impresa individuale)	
<input type="checkbox"/>	soci (per S.N.C.)	
<input type="checkbox"/>	soci/socio accomandatario (per S.A.S.)	
<input type="checkbox"/>	membri del Consiglio di amministrazione con legale rappresentanza	
<input type="checkbox"/>	membri degli organi di direzione o di vigilanza	
<input type="checkbox"/>	altri soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo	
<input type="checkbox"/>	socio unico persona fisica ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altri tipi di Società o di Consorzi	
<input type="checkbox"/>	direttore/i tecnico (eventuale per tutte le tipologie d'impresa)	
<input type="checkbox"/>	procuratore/i che rappresenta l'Operatore economico nella presente di gara	
<input type="checkbox"/>	Nell'anno antecedente la sottoscrizione, della presente dichiarazione, NON vi sono soggetti che hanno rivestito un ruolo assimilabile a una delle precedenti fattispecie e cessati dalla carica	
<i>ovvero</i>		
<input type="checkbox"/>	Soggetto/i che ha/hanno rivestito un ruolo assimilabile a una delle precedenti fattispecie e cessato/i dalla carica nell'anno antecedente la sottoscrizione della presente dichiarazione	

- che l'Offerente:

è iscritto al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_  
REA \_\_\_\_\_

*ovvero*

NON sussiste l'obbligo di iscrizione al registro delle imprese, in quanto \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ [ad es. persona fisica] o di essere iscritto a (*eventuale*)<sup>2</sup>

- che non si trova in alcuna delle condizioni che determinano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- che, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando, non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di pubblico incanto;
- che nei propri confronti e [in caso di persona giuridica] nei confronti dei soggetti<sup>3</sup> di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs n. 50/2016 non sussistono i MOTIVI DI ESCLUSIONE di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

<sup>1</sup> Indicare, per ciascun soggetto, le esatte generalità, codice fiscale e la residenza.

<sup>2</sup> Indicare l'eventuale albo/elenco/registro al quale l'operatore economico è iscritto.

## *Allegato A – fac-simile dichiarazione sostitutiva*

- di accettare tutte le condizioni contenute nel Bando d'asta in oggetto e dei suoi allegati;
  - di aver preso completa visione e di accettare tutte le disposizioni, condizioni, prescrizioni e modalità contenute nel bando d'asta e nei suoi allegati, ivi compresi gli eventuali ulteriori chiarimenti pubblicati sul sito internet istituzionale del Comune di Ton nel corso della procedura;
  - di essere a piena conoscenza dello stato di fatto e di diritto dei beni immobili oggetto della presente gara per informazioni assunte o per conoscenza diretta, esonerando il Comune di Ton da ogni responsabilità presente e futura.
  - di impegnarsi a corrispondere l'intero prezzo offerto entro e non oltre la stipulazione del contratto ed a far fronte a tutte le spese relative al perfezionamento dell'atto di cessione così come previsto dalla legge e dal presente bando (oneri notarili, imposte e tasse ed ogni altro onere connesso e conseguente all'atto di alienazione della partecipazione);
  - di essere a conoscenza che l'offerta presentata è irrevocabile per 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza di presentazione delle offerte e che la cessione è condizionata all'eventuale esercizio del diritto di prelazione spettante agli altri soci;
  - di impegnarsi a comunicare al Comune di Ton il nominativo del Notaio che provvederà al perfezionamento dell'atto di vendita dell'immobile entro 15 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione provvisoria da parte del Comune di Ton, di accettare che, qualora non vi provveda nel termine di cui sopra, sarà il Comune di Ton ad individuare il Notaio, nonché di essere consapevole ed accettare che il soggetto alienante non assume obblighi verso l'aggiudicatario se non dopo il completamento delle positive verifiche in merito alle dichiarazioni rese e l'approvazione dell'aggiudicazione definitiva;
  - di impegnarsi a perfezionare l'atto di compravendita entro massimo 15 giorni dalla data di comunicazione di aggiudicazione definitiva da parte del Comune di Ton;
  - di essere a conoscenza e accettare quanto previsto nel Codice di comportamento approvato dal Comune di Ton con particolare riferimento alle norme in materia di anticorruzione di cui alla L. n. 190/2012, reperibile sul sito internet istituzionale;
  - di accettare la facoltà del Comune di Ton di sospendere o revocare, in qualunque momento, la procedura e/o di non procedere alla vendita per ragioni di interesse pubblico, senza che da ciò possa derivare alcuna pretesa, indennizzo o responsabilità nei suoi confronti;
  - di essere informato che i dati personali verranno trattati conformemente al Regolamento europeo n. 679 del 2016; che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
  - ai fini delle comunicazioni relative al presente procedura, di eleggere domicilio in ..... (....) via ..... n. .... CAP ....., e che il Comune di Ton potrà effettuare tutte le necessarie comunicazioni al seguente indirizzo PEC .....
- di essere a piena conoscenza dello stato di fatto e di diritto dei beni immobili oggetto della presente gara per informazioni assunte o per conoscenza diretta, esonerando il Comune di Sporminore da ogni responsabilità presente e futura.

Luogo e data

Timbro e firma

N.B.: allegare fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del dichiarante

## *Allegato A – fac-simile dichiarazione sostitutiva*

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che:

1. i dati vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: valutazione dell'idoneità morale dell'offerente e verifica delle dichiarazioni relative ai fini della partecipazione alla gara e della stipulazione del contratto;
2. il trattamento riguarda anche dati sensibili e/o giudiziari (esistenza di condanne penali e di sanzioni previste dalla normativa antimafia), ai sensi di quanto disposto da: L.P. n. 2/2016, L.P. n. 23/1990 e s.m., D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m. e i., dal D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e s.m. e dal D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 e s.m.;
3. i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
4. il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai sensi di: L.P. n. 2/2016, L.P. n. 23/1990 e s.m., D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e s.m. e D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 e s.m.. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Comune di Ton possa ammettere l'Impresa alla gara e/o pervenire alla stipula del contratto;
5. i dati possono essere comunicati a: ANAC e osservatorio provinciale per i lavori pubblici all'Agenzia delle Entrate, INPS, INAIL e Cassa Edile, CCIAA, Agenzia del lavoro (o Uffici provinciali del lavoro), uffici del Casellario giudiziale, Commissariato del Governo (o Prefettura competente), Corpo di Polizia Municipale e Autorità Giudiziaria e di PS che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso;
6. i dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli incaricati del Comune di Ton;
7. ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, l'interessato ha diritto di :
  - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
  - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
  - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
  - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
  - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
8. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Ton;
9. Responsabile del trattamento è il Segretario comunale;
10. Responsabile designato per l'esercizio dei diritti dell'interessato è il Segretario comunale.