

Spett.le
COMUNE DI LEVICO TERME
 UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE
 Via Marconi, 6
38056 - LEVICO TERME

DOMANDA

PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI AL POSTO DI

SEGRETARIO GENERALE DI 2^a CLASSE

E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E/O DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO

(Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 dd. 28/12/2000 e ss. mm. e ii.)

Resa e sottoscritta da persona che è già a conoscenza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dal D.P.R. 445/2000 e ss. mm. e ii. sono puniti ai sensi del codice penale (artt. 476 e ss. C.p.) e delle leggi speciali in materia.

Il/La sottoscritto/a _____
 (Cognome e Nome)

nato/a a _____ (Prov. di _____) il _____

residente a _____ Prov. di _____

in Via/Piazza _____ n. _____ C.A.P. _____

domiciliato/a _____
 (indicare solo se diverso dalla residenza)

Cod. Fisc. _____

n. tel. Cell. _____ n.tel. fisso _____

e-mail _____

pec _____

presa visione del bando di concorso pubblico per titoli ed esami al posto di **Segretario Generale di 2^a classe** di cui al bando di concorso protocollo comunale n. 15434 di data 02/08/2021

CHIEDE

di partecipare al concorso stesso.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole della decadenza degli eventuali benefici ottenuti e delle sanzioni penali previste rispettivamente dagli artt. 75 e 76 del citato Decreto in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi;

DICHIARA

1) di essere nato/a a _____ (Prov. di _____) il _____

2) di essere in possesso della cittadinanza italiana

o *Per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea:*

di essere in possesso della cittadinanza _____

di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza

di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

3) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____

ovvero di non essere iscritto/a per i seguenti motivi _____

4) di godere dei diritti civili e politici

- 5) di non essere stato escluso dall'elettorato attivo
- 6) di essere in possesso del seguente titolo di studio:
 diploma di laurea in _____
 conseguito presso _____
 in data _____ con la seguente votazione _____
- 7) di essere in possesso del certificato di abilitazione alle funzioni di Segretario comunale rilasciato in data _____
 da _____
 punteggio finale _____
- 8) di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: _____

- 9) di non aver riportato condanne penali
 ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali _____

- 10) di non avere procedimenti penali in corso
 ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____

- 11) di non essere mai stato destituito, dispensato, dichiarato decaduto o licenziato da servizio presso Pubblica Amministrazione
 di essere stato destituito, dispensato, dichiarato decaduto o licenziato da servizio presso Pubbliche Amministrazioni per i seguenti motivi: _____

12) di essere fisicamente idoneo con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio

13) di essere in possesso del seguente **Titolo di Servizio** ai fini dell'**ammissione** al concorso (vedi Paragrafo "**TITOLI DI SERVIZIO**" del bando):

barrare la casella che interessa:

A **B** **C** **D** **E** **F**

Datore di lavoro	data di inizio	data di fine	causa di risoluzione	Qualifica/ Classe di Comune -- Figura professionale Categoria - livello	Servizio di ruolo (SI-NO)

- 14) che gli anni di servizio richiesti per partecipare al concorso non sono caratterizzati né da provvedimenti disciplinari né da note di demerito;
- 15) di aver prestato, oltre quelli di cui al punto 13), i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni (**indicare le cause di risoluzione del contratto**):

Datore di lavoro	data di inizio	data di fine	causa di risoluzione	Qualifica/ Classe di Comune -- Figura professionale Categoria - livello	Servizio di ruolo (SI-NO)	Orario settimanale

Datore di lavoro	data di inizio	data di fine	causa di risoluzione	Qualifica/ Classe di Comune -- Figura professionale Categoria - livello	Servizio di ruolo (SI-NO)	Orario settimanale

16) di essere in possesso del seguente titolo di preferenza nella nomina (vedi elenco **Allegato** alla domanda)

17) di appartenere alla categoria di soggetti di cui all'art. 3 della L. 05/02/1992 n. 104 e di richiedere, per l'espletamento delle prove d'esame, ausili in relazione all'handicap e tempi aggiuntivi:

SI NO

se **SI** specificare quali _____
(i candidati dovranno allegare, in originale o copia autenticata, certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio, dalla quale risultino gli ausili ed i tempi aggiuntivi eventualmente concessi per sostenere le prove d'esame)

18) di prendere atto che le comunicazioni di carattere generale verranno pubblicate all'Albo Pretorio on-line e nell'apposita sezione del sito internet istituzionale del Comune di Levico Terme al seguente link: <https://www.comune.levico-terme.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso/Concorsi-pubblici-espletati-dal-Comune-di-Levico-Terme> e che tali forme di comunicazione avranno valore di notifica a tutti gli effetti ai partecipanti, a cui non verrà inviata alcuna comunicazione personale a mezzo posta o altra modalità

19) di voler ricevere ogni comunicazione personale relativa alla presente domanda al seguente recapito:

COGNOME E NOME _____

VIA _____ N. _____

COMUNE _____ PROV. _____

C.A.P. _____ TEL. _____ CELL. _____

E-mail _____

Pec _____

e di impegnarsi a rendere note le variazioni del recapito ai fini del concorso che si dovessero verificare fino all'esaurimento della procedura concorsuale.

20) di essere consapevole del fatto che:

- i requisiti devono sussistere sia al momento della data di scadenza del termine per la presentazione della domanda che a quello dell'assunzione e che, pertanto, è obbligato a comunicare, tempestivamente, all'Amministrazione comunale ogni modifica relativa alla presente dichiarazione.
- la domanda di ammissione al concorso equivale all'accettazione delle condizioni del bando, dal vigente CCPL per l'area della dirigenza ed ei segretari comunali e delle norme contenute nel vigente Regolamento Organico del Personale del Comune di Levico Terme.

Al fine della valutazione di merito, ai sensi dell'art. 46 e dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA INOLTRE

- di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli
- che le eventuali allegate fotocopie dei titoli sono conformi all'originale (art. 19 DPR 445/2000)

di studio: (autocertificazione ex art. 46 DPR 445/2000)

di servizio presso la Pubblica Amministrazione: (*dichiarazione sostitutiva ex art. 47 DPR 445/2000*)

Datore di lavoro	data di inizio	data di fine	Qualifica/ Classe di Comune -- Figura professionale Categoria - livello	Servizio di ruolo (SI-NO)	Orario settimanale

di servizio presso privati: (*dichiarazione sostitutiva ex art. 47 DPR 445/2000*)

Datore di lavoro	dal	al	Qualifica/Mansioni	T. Pieno/Parz. ore settimanali

vari: (*autocertificazione ex art. 46 DPR 445/2000*)

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze penali previste per attestazioni false, dichiara sotto la propria responsabilità che le notizie fornite con la presente domanda sono complete e veritiere.

Allega:

- ricevuta versamento tassa di concorso € 10,00.=;
- titoli comprovanti, a parità di merito, il diritto di preferenza alla nomina;
- fotocopia documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Data _____

Firma leggibile: _____

Il/la sottoscritto/a _____, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento U.E. 679/2016, dichiara di aver preso visione dell'Informativa contenuta nel bando di concorso al paragrafo "TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI AI

SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO U.E 679/2016” e **autorizza** il trattamento dei dati contenuti nella presente dichiarazione per le finalità di gestione della procedura.

Data _____

Firma leggibile: _____

Il/la sottoscritto/a **dà** **non dà**

il proprio consenso affinché la graduatoria del presente concorso pubblico e le informazioni di cui sopra possano eventualmente essere comunicate ad altre Amministrazioni Pubbliche che ne facessero esplicita richiesta ai fini di future assunzioni.

Data _____

Firma leggibile: _____

* * *

