

Spazio riservato all'Ufficio
IN CARTA LIBERA

Spett.le
COMUNE DI ALBIANO
Via S. Antonio, 30
38040 ALBIANO (TN)
Tel. 0461 689647
certificata@pec.comune.albiano.tn.it
www.comune.albiano.tn.it

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO per titoli ed esami per la copertura del posto di
"SEGRETARIO COMUNALE di 3a CLASSE"
(art. 150 del Codice degli Enti locali, approvato con L.R. n. 2/2018 e ss.mm)**

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ Provincia di _____ il _____

CODICE FISCALE _____ residente a _____

in Via/P.zza _____ n. _____,

NUMERO TELEFONICO _____

Indirizzo di posta elettronica _____

Indirizzo di posta elettronica certificata _____

presa visione dell'Avviso del concorso pubblico prot. n. _____, indetto da codesta Amministrazione per l'assunzione del Segretario Comunale

ch i e d e

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura concorsuale. A tal fine, sotto la propria personale responsabilità,

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", consapevole della decadenza degli eventuali benefici ottenuti e delle sanzioni pensali previste rispettivamente dagli articoli 75 e 76 del medesimo D.P.R. e della normativa provinciale vigente in materia, per le ipotesi di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi:

d i c h i a r a

(BARRARE TUTTE LE CASELE INTERESSATE)

1. di essere nato/a a _____ Provincia di _____ il _____
e di essere residente nel Comune di _____ Provincia di _____
cap. _____ Via/P.zza _____ nr. _____,
telefono nr. _____, codice fiscale _____;

di essere domiciliato/a nel Comune di _____ Provincia di _____
cap. _____ Via/P.zza _____ nr. _____,
telefono nr. _____, indirizzo mail _____
indirizzo pec _____;

2. di essere cittadino/a italiano;

ovvero

di essere in possesso della cittadinanza di uno degli stati Membri dell'Unione Europea (indicare il nome dello Stato) _____ e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza (in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento) _____;

di essere familiare di cittadino dell'Unione Europea, anche se cittadino di stato terzo, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza (in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento) _____;

di essere cittadino di Paesi Terzi, titolare del diritto di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare di status di rifugiato ovvero di status di protezione sussidiaria, di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza (in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento) _____;

3. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____

ovvero

che i motivi della non iscrizione o della cancellazione sono i seguenti:

4. di non aver riportato condanne penali

ovvero

di aver riportato le seguenti condanne penali:

(citare gli estremi del provvedimento)

5. di non aver procedimenti penali pendenti

ovvero

di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

(estremi del provvedimento)

tipo di reato: _____

organo giudiziario presso il quale è pendente: _____

sito in: _____

(luogo)

6. di aver prestato/di prestare servizio presso la/le seguenti Pubbliche Amministrazioni (in qualità di lavoratore dipendente):

causa/e di risoluzione del/i rapporto/i di pubblico impiego:

- di non aver prestato/di prestare servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
7. di non essere mai stato dispensato/a, destituito/a o licenziato/a per scarso o insufficiente rendimento dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
- di essere stato dispensato/a, destituito/a o licenziato/a per scarso o insufficiente rendimento dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per i seguenti motivi:

8. di possedere l'idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti o imperfezioni che possono influire sul rendimento di servizio;
9. di non essere stata/o esclusa/o dall'elettorato attivo;
10. di aver adempiuto agli obblighi di leva;
 di essere nella seguente posizione nei confronti di tali obblighi _____;
 di non essere soggetto agli obblighi di leva (ai sensi della Legge 23.08,2004 n. 226);
11. di non essere in quiescenza;
12. di non essere stata/o esclusa/o dall'elettorato attivo;
13. di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679;
14. di possedere l'abilitazione alle funzioni di Segretario Comunale rilasciata in data _____ da _____
votazione riportata: _____;
15. di possedere i seguenti titoli di servizio ai fini dell'ammissione al concorso e dell'attribuzione del punteggio:

Datore di lavoro (denominazione e sede)	Data inizio rapporto	Data fine rapporto (eventuale)	Qualifica	Eventuali periodi di assenza non utili ai fini dell'anzianità di servizio

16. che gli anni di servizio richiesti per partecipare al concorso non sono caratterizzati né da provvedimenti disciplinari né da note di demerito;

17. di possedere i seguenti titoli di studio:

Titolo di studio	Università/Istituto rilasciante	Data conseguimento	Votazione

chi ha conseguito il titolo di studio all'estero deve allegare il medesimo tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, nonché dichiarare:

di essere in possesso della dichiarazione di equipollenza del proprio titolo di studio

rilasciato in data _____

dalla competente autorità italiana _____

18. di possedere i seguenti titoli di cultura utili a fini dell'attribuzione del punteggio:

Tipologia	Data conseguimento	Ente rilasciante

19. di possedere i seguenti ulteriori titoli ritenuti utili aventi attinenza con l'attività esercitata dal Segretario Comunale:

20. di appartenere alla categoria dei soggetti di cui all'art. 3 della legge 5 febbraio 1992 n. 104 e di richiedere l'ausilio di _____ e di _____ tempo aggiuntivo per l'espletamento delle prove di concorso così come attestato da certificazione medica che si allega;

21. di possedere i seguenti titoli comprovanti il diritto di preferenza alla nomina in corso di parità di punteggio:

22. di consapevole che ai fini dell'eventuale assunzione e conferimento dell'incarico non devono sussistere situazioni di inconfiribilità e/o incompatibilità ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39;

Allega alla domanda:

- ✓ fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità;
- ✓ quietanza comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di Euro 10,00;
- ✓ elenco descrittivo dei documenti allegati sottoscritto in calce.

Alla domanda deve essere allegata la fotocopia semplice di un documento di identità valido, a pena di esclusione.

In alternativa la domanda deve essere sottoscritta al momento della sua presentazione alla presenza del personale addetto o inoltrata via PEC con firma digitale/elettronica qualificata.

Chiede che ogni comunicazione relativa alla presente domanda sia fatta al **seguente indirizzo:**

COGNOME E NOME _____

PRESSO FAMIGLIA (nome indicato sul campanello) _____

VIA _____ N. _____

COMUNE _____ CAP _____ PROV. _____

oppure per i candidati che presentano la domanda tramite PEC,

al seguente indirizzo PEC: _____

Attenzione: tutte le comunicazioni relative al presente concorso saranno inviate a questo indirizzo PEC.

Luogo e data _____

Firma

(l'assenza di firma comporta l'esclusione)

Riservato all'ufficio:

ai sensi dell'art. 38 del DPR 28.12.200 n. 445:

io sottoscritto _____ dipendente del Servizio Personale del Comune di Albiano, incaricato a ricevere la domanda, verificata l'idoneità dell'interessato, mediante:

- _____ (indicare documento di riconoscimento)
- conoscenza diretta, attesto che la firma del richiedente è stata posta in mia presenza.

Albiano _____

Firma

(il dipendente incaricato)

ELENCO DEI DOCUMENTI ALLEGATI

alla domanda di partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura del posto di
"SEGREARIO COMUNALE" DI 3^A CLASSE".

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a

_____ il _____ allega alla domanda di partecipazione al bando di
concorso pubblico i seguenti documenti:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____

DATA

FIRMA
