



## VERBALE DI DELIBERAZIONE N° 121 DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>OGGETTO:</b>	<b>Presenza d'atto dell'incarico di temporanea supplenza a scavalco della segreteria comunale di San Michele all'Adige dal 30.06.2022 al 08.07.2022. Determinazione e liquidazione compenso spettante al Segretario comunale supplente.</b>
-----------------	---

L'anno **duemilaventidue**, addì **diciannove** del mese **luglio** di alle ore **18:10** nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge, si è convocata la Giunta comunale, composta dai signori:

### ASSENTI

SANDRI CLELIA	Sindaco	<input type="checkbox"/>
ZIGLIO ALESSANDRO	Vice Sindaco	<input type="checkbox"/>
DEGASPERI MARIANO	Assessore	<input type="checkbox"/>
FILIPPI VIGILIO	Assessore	<input type="checkbox"/>
PEDRONI GABRIELLA	Assessore	<input type="checkbox"/>
RECCHIA ANDREA	Assessore	<input type="checkbox"/>

Assiste il segretario comunale signor: **dott.ssa Annamaria Quaglia**.

Riconosciuto legale in numero degli intervenuti, la signora **Sandri Clelia**, nella sua qualità di **Sindaco**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**Oggetto: Presa d'atto dell'incarico di temporanea supplenza a scavalco della segreteria comunale di San Michele all'Adige dal 30.06.2022 al 08.07.2022. Determinazione e liquidazione compenso spettante al Segretario comunale supplente.**

*Si prende atto della proposta di deliberazione relativa all'oggetto, corredata dai pareri favorevoli, senza osservazioni, di regolarità tecnico amministrativa e contabile di cui agli artt. 185 e 187 del Codice degli Enti locali della Regione autonoma TAA, LR 3.05.2018 n. 2, resi dai responsabili delle strutture competenti dell'istruttoria e depositati agli atti.*

Premesse.

Con provvedimento prot. S110/22/8.4.8/2012-6 n. 457189 di data 28.06.2022, assunto al protocollo comunale in data 28.06.2022 sub n. 6167, il Presidente della P.A.T. ha disposto il conferimento alla dott.ssa Sabrina Setti, Segretario generale del comune di Terre d'Adige, dell'incarico di temporanea supplenza a scavalco della segreteria comunale di San Michele all'Adige per il periodo dal 30.06.2022 al 08.07.2022.

L'art. 162, comma 1, "Supplenza e reggenza delle sedi segretarili" del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n.2, recita: *"Per assicurare la regolarità del servizio in caso di assenza o di impedimento temporaneo del segretario comunale, sempre che il comune non sia dotato di vicesegretario comunale, il Presidente della Provincia territorialmente competente dispone, su richiesta scritta del Sindaco del comune interessato... che il servizio sia svolto, in supplenza del titolare, da un segretario di un comune viciniore. Nel caso in cui il servizio debba essere ricoperto da un segretario di un comune viciniore, deve essere sentito il Sindaco di questo comune il quale si esprime entro le 24 ore successive; decorso tale termine, il Presidente della Provincia può comunque disporre la sostituzione".*

L'art. 162, comma 3, del C.E.L., approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, recita: *"I regolamenti comunali fissano il compenso spettante al segretario comunale reggente o supplente, sulla base degli accordi sindacali di cui al capo IV del presente titolo".*

L'art. 331 del vigente Regolamento organico del personale dipendente del Comune di San Michele all'Adige "Compenso per la sostituzione del Segretario comunale", recita: *"1. Al Segretario comunale di altro Comune, incaricato della reggenza o supplenza del Segretario titolare, è corrisposto, per la durata dell'incarico, un compenso fino ad un massimo di 4/5 del trattamento economico iniziale previsto per il posto occupato, calcolato, sullo stipendio tabellare, sulla indennità integrativa speciale e sull'indennità di posizione, in relazione alle effettive prestazioni. Spetta inoltre allo stesso il rimborso delle spese di accesso e recesso, sulla base delle percorrenze e della distanza chilometrica fra i due Comuni. 2. Il compenso e la liquidazione dei rimborsi spese di cui sopra sono deliberati con provvedimento di Giunta.*

L'art. 29 comma 1 (Trattamento economico di missioni) del CCPL dell'area della dirigenza e segretari comunali del Comparto Autonomie Locali di data 29.10.2018 stabilisce che dal 01.01.2019 trovano applicazione le disposizioni di cui all'Allegato E/8 del vigente CCPL del personale del Comparto Autonomie Locali, relativo alla regolamentazione dei viaggi di missione del personale dipendente.

La Giunta comunale è quindi competente a determinare il compenso da attribuire al Segretario supplente, con riferimento diretto ed esclusivo alla valutazione di merito attinente l'individuazione dell'ammontare spettante rapportato alle effettive prestazioni in conformità all'interesse pubblico perseguito.

La PAT – Servizio Autonomie Locali, con circolare n. 1 del 18.01.2011, in merito alla retribuzione dei Segretari "a scavalco", specifica al punto e) che fra i parametri da considerare la legge provinciale prevede quello della durata dell'impegno lavorativo, che può essere affiancato dal criterio del grado di impegno che la prestazione richiede, del tipo di atti da redigere, del livello di responsabilità richiesto, ecc.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Tutto ciò premesso.

Valutato che in relazione alla concreta disponibilità, reperibilità, responsabilità, sostanziale garanzia a favore dell'attività amministrativa dell'Ente, richiesti alla dott.ssa Sabrina Setti nel periodo dal 30.06.2022 al 08.07.2022, sia congruo un compenso corrispondente ad 1/5 del trattamento economico iniziale previsto per il posto occupato, calcolato sullo stipendio tabellare, sull'indennità integrativa speciale e sull'indennità di posizione.

Dato atto che il costo per lo scavalco della sede segretarile calcolato sulla retribuzione mensile di Euro 4.750,85, per 9 giorni di servizio prestato, nella misura pari ad 1/5 è pari ad Euro 285,05 più oneri fiscali e previdenziali di legge.

Vista la proposta di deliberazione in atti.

Visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige, L.R. 03.05.2018 n. 2.
- la L.P. 09.12.2015, n. 18 avente ad oggetto "Modificazione della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);
- il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Provincia Autonome e degli Enti Locali;
- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che approva il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Visto il bilancio di previsione dell'anno 2022 approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 4 di data 16.03.2022, esecutiva.

Accertata la propria competenza in merito all'adozione del presente provvedimento in base a quanto stabilito con il Piano esecutivo di gestione (PEG) del bilancio 2022, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 28 dd 22.03.2022, esecutiva.

Visto il vigente Statuto comunale.

Acquisiti i seguenti pareri:

"Effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi degli articoli 185 e 187 della L.R. 3 maggio 2018 n. 2, parere favorevole in ordine ai riflessi della medesima sulla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Firmato digitalmente: Il Segretario comunale – Annamaria Quaglia"

"Effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi degli articoli 185 e 187 della L.R. 3 maggio 2018 n. 2, parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della medesima, attestando altresì la copertura finanziaria della spesa.

Firmato digitalmente: la Responsabile del servizio Finanziario – Dania Pancher".

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge,

## **DELIBERA**

1. Di prendere atto dell'avvenuto conferimento alla dott.ssa Sabrina Setti dell'incarico di temporanea supplenza a scavalco della segreteria comunale di San Michele all'Adige per il periodo dal 30.06.2022 al 08.07.2022, di cui al provvedimento del Presidente della P.A.T. prot. n. S110/22/8.4.8/2012-6 n. 457189 di data 28.06.2022, assunto al protocollo comunale in data 28.06.2022 sub n. 6167.
2. Di fissare, per l'incarico di cui al precedente punto 1, il compenso in € 285,05, pari ad 1/5 del trattamento economico iniziale previsto per il posto occupato, calcolato come specificato in narrativa, da corrispondere alla dott.ssa Sabrina Setti.
3. Di impegnare e liquidare la spesa di cui al punto 2. alla miss. 01 prog. 02 Tit. 1 Macro 01 (cap. 01021040 - P.F. U. 1.01.01.01.000) del bilancio di previsione 2022-2024, esercizio finanziario 2022, che presenta adeguata disponibilità di fondi.
4. Di dare atto che gli oneri riflessi saranno calcolati in sede di materiale liquidazione del compenso con imputazione ai capitoli di bilancio all'uopo destinati.
5. Di dare atto che la spesa di cui al punto precedente viene imputata all'esercizio finanziario 2022, secondo quanto previsto dal principio della competenza finanziaria di cui al D.lgs. 118/2011, quando ne è prevista l'esigibilità ed il conseguente pagamento.

6. Di precisare che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio.
7. Di dare atto che la presente deliberazione, diverrà esecutiva ad avvenuta pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 3, del Codice degli Enti locali della Regione autonoma TAA, LR 3.05.2018 n. 2.
8. Di comunicare, contestualmente all'affissione all'albo, la presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ai sensi del comma 2 dell'art. 183, del Codice degli Enti locali della Regione autonoma TAA, LR 3.05.2018 n. 2.
9. Di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4, co. 4, della LP 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
  - a) opposizione alla Giunta comunale da parte di ogni cittadino, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183 del Codice degli Enti locali della Regione autonoma TAA, LR 3.05.2018 n. 2;
  - b) ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni ai sensi degli artt. 5 e 29 del D.Lgs. 02 luglio 2010 n. 104. (\*)
  - c) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse per i motivi di legittimità, entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971 n. 1199; (\*)(\*) i ricorsi b) e c) sono alternativi.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la deliberazione in oggetto;

Ravvisata l'urgenza di dar corso alla liquidazione del compenso in parola;

Visto l'art. 183, co. 4, del Codice degli Enti locali della Regione autonoma TAA, LR 3.05.2018 n. 2.

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

**Deliberazione Giunta comunale nr. 121 dd. 19.07.2022.**

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
Avv. Clelia Sandri  
(Firma digitale)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Annamaria Quaglia  
(Firma digitale)

---

### **Relazione di Pubblicazione**

Ai sensi dell'articolo 183, comma 4, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, la presente deliberazione, dichiarata immediatamente eseguibile, è pubblicata all'albo comunale, pena decadenza, entro cinque giorni dalla sua adozione per dieci giorni consecutivi, a partire dal **21.07.2022**.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Annamaria Quaglia  
(Firma digitale)

---

### **Certificato di esecutività**

Vedi certificato di fine pubblicazione allegato.