



COMUNE DI CARISOLO
Provincia di Trento

N. di prot. 3032

Carisolo, 13 giugno 2022

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO ED A TEMPO PIENO DI UN OPERAIO QUALIFICATO CATEGORIA B LIVELLO BASE

1^ posizione retributiva

PRIORITARIAMENTE RISERVATO AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE (D.LGS. 66/2010)

IL SEGRETARIO COMUNALE

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 di data 03.06.2022, di indirizzo per l'avvio della procedura per l'assunzione di un operaio qualificato categoria B, livello base, a tempo indeterminato ed a tempo pieno, prioritariamente riservato ai volontari delle forze armate (D.Lgs. 66/2010);

Vista la propria determinazione numero 68 di data 13/06/2022, relativa all'indizione di un concorso pubblico per esami per l'assunzione di un operaio qualificato categoria B, livello base, a tempo indeterminato ed a tempo pieno, prioritariamente riservato ai volontari delle forze armate (D.Lgs. 66/2010);

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto-Adige, approvato con L.R. n. 2 dd. 03.05.2018;

Visto il vigente Contratto Collettivo Provinciale di lavoro del Comparto Autonomie Locali – Area non dirigenziale, sottoscritto in data 01/10/2018;

Visto il Regolamento Organico del Personale Dipendente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 di data 31.07.2017, esecutiva;

Visto il Regolamento per le procedure di assunzione del personale dipendente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 di data 28.10.2004, esecutiva;

Si precisa che il meccanismo della riserva a favore dei soggetti suddetti non preclude a soggetti privi di tali requisiti la partecipazione al concorso.

RENDE NOTO

che è indetto un CONCORSO PUBBLICO, per soli esami, per il conferimento di ruolo del seguente posto in organico:

servizio	TECNICO
numero di posti	UNO
caratteristiche del posto	TEMPO PIENO (36 ore settimanali)
profilo professionale	OPERAIO QUALIFICATO
categoria	B
livello	BASE
posizione retributiva	1^

Il rapporto di lavoro sarà regolato dalla disciplina normativa e contrattuale nel tempo vigente. Il trattamento economico lordo annuo relativo a detta qualifica è il seguente:

stipendio base	Euro 12.156,00
assegno annuo	Euro 2.016,00
indennità integrativa speciale	Euro 6.277,53
elemento distinto della retribuzione	Euro 420,00
Indennità di vacanza contrattuale	Euro 64,04

Saranno inoltre corrisposte le eventuali altre indennità spettanti al personale dipendente, nonché l'assegno al nucleo familiare, se spettante, e la 13^a mensilità nella misura consentita dalle vigenti disposizioni. Tutti gli assegni saranno assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali di legge.

REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Al concorso saranno ammessi gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana,
ovvero, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 30 marzo 2001 nr. 165:
 - 1.1. possedere la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - 1.2. essere familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, ed essere titolari del diritto di soggiorno e o del diritto di soggiorno permanente;
 - 1.3. essere cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria; ai sensi del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 i cittadini non italiani di cui ai punti 1.1, 1.2 e 1.3 devono possedere i seguenti requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza; (con esclusione dei titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria punto 1.3);
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. età non inferiore agli anni 18;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. idoneità fisica alle mansioni da svolgere di operaio qualificato, con esenzione da difetti e imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio;
5. possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado (licenza media inferiore);
I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano;
6. possesso dell'attestato di qualifica professionale in uno dei seguenti indirizzi: edile, del legno, meccanico, termoidraulico, elettrico, elettronico;
OPPURE, in assenza di attestato professionale,
esperienza lavorativa di durata di almeno due anni nelle mansioni di operaio presso datori di lavoro pubblici o privati o in qualità di lavoratore autonomo.
Ai fini del calcolo dei due anni di esperienza lavorativa vanno conteggiati soltanto i periodi di servizio utili ai fini dell'anzianità di servizio e della progressione giuridica ed economica o ai fini del versamento dei contributi, secondo la normativa ed i contratti riguardanti gli specifici rapporti di lavoro; i periodi di lavoro a tempo parziale saranno riparametrati sull'orario a tempo pieno.
Saranno inoltre ammessi gli aspiranti in possesso di titoli di studio assorbenti.
Si precisa che un titolo di studio superiore viene considerato assorbente o in quanto il titolo superiore presuppone quello inferiore o in quanto le materie del titolo superiore ricomprendono, con un maggior grado di approfondimento, quelle del titolo inferiore (in quest'ultimo caso devono essere elencate le materie del corso di studi o gli esami sostenuti per consentire tale valutazione).
7. per i cittadini soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
8. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
9. possesso della patente di guida categoria "C" in corso di validità;

10. immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, possano rendere incompatibile la nomina a pubblico dipendente (riportando nella domanda tutte le condanne penali riportate o applicazioni della pena su richiesta di parte);
11. non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione nonché alla data di assunzione.

L'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio e nel rispetto del quadro normativo vigente, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile anche per effetto dell'applicazione della pena su richiesta, alla luce del titolo del reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a concorso.

É garantita ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 e ss.mm., pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

In relazione alla specialità ed alle mansioni del posto messo a concorso, si precisa che, ai sensi della Legge 28.3.1991 n. 120 non possono essere ammessi al concorso i soggetti privi di vista, essendo la medesima un requisito indispensabile allo svolgimento del servizio.

Ai sensi dell'articolo 3, comma 4 della Legge 12 marzo 1999, n. 68 per il posto a concorso non sono previste riserve a favore di soggetti disabili.

L'Amministrazione sottoporrà a visita medica il soggetto da assumere, prima della stipulazione del relativo contratto di lavoro. Tale accertamento medico sarà operato dal medico competente, come previsto dall'articolo 41 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 9 aprile 2008 n.81 e sarà inteso alla verifica della sussistenza dell'idoneità psico-fisica necessaria all'assolvimento delle attribuzioni connesse alla posizione funzionale da ricoprire.

Se l'interessato non si presenta o si rifiuta di sottoporsi alla visita sanitaria ovvero se il giudizio sanitario è sfavorevole, il lavoratore decade da ogni diritto derivante dall'esito del concorso.

RISERVA DI POSTI

Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e ss.mm., essendosi determinato un cumulo i frazioni di riserva pari o superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente ai volontari delle Forze Armate e precisamente:

- a) VFP1 volontari in ferma prefissata di 1 anno
- b) VFP4 volontari in ferma prefissata di 4 anni
- c) VFB volontari in ferma breve triennale
- d) Ufficiali di completamento in ferma biennale o in ferma prefissata (art. 678, comma 9 D.Lgs. n. 66/2010)

A tal fine, i candidati in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa dovranno dichiarare il possesso degli stessi. La mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio. **Si precisa che il meccanismo della riserva a favore dei soggetti sopra descritti non preclude a soggetti privi di tali requisiti la partecipazione a concorso.** La riserva opera ai soli fini dell'instaurazione del rapporto di lavoro a condizione che i soggetti in possesso di tali requisiti risultino idonei. Laddove nessun soggetto in possesso dei requisiti di cui all'art. 1014, commi 3 e 4 e art. 678, comma 9 del D.Lgs. 66/2010 e ss.mm. risulti idoneo nella graduatoria finale, il rapporto di lavoro verrà instaurato con il soggetto che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo, prescindendo dal possesso dei requisiti oggetto della riserva.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione al concorso, da redigersi in carta libera ai sensi della Legge 23.08.1988, n. 370, **preferibilmente sull'apposito modulo** allegato al presente bando e reperibile anche sul sito del Comune al

seguinte link: www.comune.carisolo.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso, dovrà essere presentata presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Carisolo

entro le ore 12.00 del giorno 29 LUGLIO 2022

La domanda deve essere firmata dall'aspirante a pena di esclusione dal concorso. Alla stessa deve essere allegata la fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Essa potrà essere:

- **consegnata a mano o a mezzo corriere all'Ufficio Protocollo del Comune di Carisolo**, negli orari di apertura al pubblico (orario: **lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00, il martedì e il giovedì pomeriggio dalle 17.00 alle 18.00**) il quale rilascerà apposita ricevuta;
- **spedita mediante raccomandata** con avviso di ricevimento all'indirizzo: Via Campiglio, 9 - 38080 Carisolo (TN). Saranno considerate valide le domande spedite con tale modalità, purché la spedizione sia effettuata entro il termine sopraindicato (in tal caso farà fede la data a timbro postale apposta dall'Ufficio postale accettante) a condizione che pervengano al Comune di Carisolo entro il secondo giorno di calendario successivo a quello di scadenza del termine, pena l'esclusione;
- **trasmessa a mezzo posta elettronica certificata (PEC)** esclusivamente all'indirizzo dell'ente: **comune@pec.comune.carisolo.tn.it** unicamente per i candidati in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata personale. La domanda deve essere firmata e scannerizzata in formato pdf assieme al pdf di un documento di identità valido, analogamente devono essere scannerizzati nello stesso formato ed allegati alla domanda tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla procedura di concorso. La spedizione da casella di posta elettronica certificata dovrà essere effettuata entro la data e l'ora sopra indicata e la domanda verrà accettata se dalla ricevuta di avvenuta consegna risulterà rispettata la data e l'ora di scadenza indicate nel presente bando.
Sarà considerata irricevibile la domanda inoltrata all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata del Comune di Carisolo qualora l'invio sia effettuato da un indirizzo di posta elettronica normale.

La domanda ed eventuali allegati dovranno essere trasmessi solamente in formato PDF o JPEG e non dovranno essere in formato compresso. Qualora la domanda, in formato pdf, risulti illeggibile, l'Amministrazione provvederà all'esclusione del candidato dalla procedura, in quanto la domanda non risulta presentata.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda, **pena esclusione.**

Il termine stabilito per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e pertanto non saranno prese in considerazione quelle domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, pervengano oltre i termini sopra indicati.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti delle domande dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o per causa di eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di ammissione alla procedura concorsuale equivale comunque all'accettazione di tutte le condizioni previste dal presente bando, delle norme del Regolamento Organico del personale dipendente e del Regolamento per le procedure di assunzione del personale dipendente.

DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione al concorso l'aspirante deve dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss.mm. e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza, domicilio, codice fiscale, n. telefonici;

2. il possesso della cittadinanza italiana, **ovvero:**
 - 2.1. per i cittadini non italiani :**
 - 2.1.1. il possesso della cittadinanza in uno Stato membro dell'Unione Europea ;
 - 2.1.2. il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
 - 2.1.3. il possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - 2.1.4. adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - 2.2. per i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi**
 - 2.2.1. la titolarità del diritto di soggiorno e o del diritto di soggiorno permanente;
 - 2.2.2. il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
 - 2.2.3. il possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - 2.2.4. adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - 2.3. per i cittadini di Paesi terzi**
 - 2.3.1. la titolarità del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
 - 2.3.2. il godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza; (con esclusione dei titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria);
 - 2.3.3. il possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
 - 2.3.4. adeguata conoscenza della lingua italiana.
3. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
4. il possesso della patente di guida categoria "C" in corso di validità;
5. il godimento dei diritti civili e politici (solo per cittadini italiani);
6. la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i cittadini soggetti a tale obbligo;
7. l'immunità da precedenti penali o le condanne riportate;
8. gli eventuali procedimenti penali in corso;
9. di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
10. il possesso del titolo di studio previsto dal bando di concorso, come indicato al punto 5) dei requisiti per l'ammissione al concorso pubblico, indicando l'Istituto scolastico presso il quale è stato conseguito e la data di conseguimento.
Si precisa che i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano.
11. il possesso della qualificazione professionale ovvero due anni di esperienza lavorativa maturata presso datori di lavoro pubblici o privati, come lavoratore subordinato o autonomo, attinente al profilo da ricoprire, specificando la data di inizio e di conclusione del rapporto di lavoro, indicando giorno/mese/anno, l'orario a tempo pieno o parziale, il profilo professionale ricoperto nonché l'indicazione di eventuali periodi di assenza dal lavoro non utili ai fini dell'anzianità di servizio;
12. il possesso dell'idoneità fisica alle mansioni da svolgere. Si precisa in proposito, per quanto stabilito dall'art. 1 della L. 28.03.1991, n. 120, che in virtù delle mansioni inerenti il posto messo a concorso, la condizione di privo di vista comporta l'inidoneità fisica specifica per dette mansioni;
13. l'eventuale appartenenza alla categoria dei soggetti di cui all'art. 3 della L. 05.02.1992, n. 104, nonché la richiesta di eventuali ausili in relazione all'handicap e/o necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame. I candidati dovranno allegare certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio, con indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse eventualmente avere bisogno;
14. gli eventuali titoli comprovanti il requisito dell'appartenenza del candidato nella riserva dei posti per i volontari militari delle Forze Armate ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e ss.mm. La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio;
15. il possesso di eventuali titoli comprovanti, a parità di punteggio, il diritto di preferenza alla nomina: la mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio (vedasi Allegato A);

16. l'impegno a comunicare con lettera raccomandata, PEC o a mezzo fax qualsiasi variazione di indirizzo o di recapito telefonico che si verificasse fino all'esaurimento della procedura di concorso di cui al presente bando;
17. di essere a conoscenza del fatto che **ogni comunicazione relativa al concorso** (elenco degli aspiranti esclusi dal concorso e di quelli ammessi all'eventuale preselezione, alla prova pratica e alla prova orale, le date, gli orari e il luogo di svolgimento dell'eventuale prova selettiva e delle prove d'esame, nel rispetto dei termini di preavviso previsti dalla vigente normativa, eventuali avvisi del loro spostamento, l'esito delle prove e la graduatoria finale del concorso) **verrà fatta attraverso l'Albo Telematico del Comune di Carisolo**, consultabile all'indirizzo internet www.comune.carisolo.tn.it e **attraverso il sito telematico comunale all'indirizzo www.comune.carisolo.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso e che tali forme di pubblicità hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, senza ulteriore comunicazione personale a mezzo posta;**
18. di prestare consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016;
19. il consenso/non consenso affinché il proprio nominativo sia eventualmente comunicato ad altri enti pubblici interessati ad assunzioni a tempo sia indeterminato che determinato;
20. l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando pubblico, ivi comprese le modalità di comunicazione ai candidati relativamente ad ammissioni, esclusioni, data, orari e sedi svolgimento prove e graduatoria.

Alla domanda di ammissione gli aspiranti dovranno **allegare fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità.**

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando di concorso, nonché alla data di eventuale assunzione.

Ai sensi dell'articolo **39 del D.P.R. 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della firma che va apposta dall'interessato in forma leggibile e per esteso in calce alla domanda. Nel caso di mancanza della firma il concorrente verrà escluso.**

I certificati relativi a stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o pubblici registri tenuti o conservati da un'amministrazione pubblica sono acquisibili d'ufficio, su indicazione da parte dell'interessato della specifica amministrazione che conserva l'albo o il registro.

Il candidato, in caso di dichiarazioni non veritiere o mendaci o di formazione di atti falsi, viene immediatamente escluso dalla procedura concorsuale o, se già conclusa, viene depennato d'ufficio all'atto dell'assunzione dalla graduatoria di merito, ai sensi art. 75 D.P.R. 445/2000. Il Comune procederà inoltre a denunciare il fatto all'autorità giudiziaria per dar corso alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR 445/2000. L'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai partecipanti al concorso e dei documenti allegati.

L'ammissione al concorso, come l'eventuale esclusione, è disposta dal Responsabile del procedimento con apposito atto opportunamente motivato. L'esclusione non può essere disposta se non nei casi previsti. Nel caso di domande incomplete, i richiedenti saranno invitati a presentare le dichiarazioni integrative entro i termini stabiliti dal Responsabile del procedimento, trascorsi i quali, senza risposta, verrà presunta la mancanza di requisiti non dichiarati o il venir meno dell'interesse alla partecipazione, con conseguente esclusione dal concorso.

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE UNITAMENTE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione deve essere allegata la seguente documentazione:

1. Ricevuta del versamento di Euro 10,00 (dieci/00) quale tassa di concorso. Il pagamento dovrà essere effettuato con il nuovo sistema dei pagamenti verso le pubbliche amministrazioni, PagoPa accedendo dal link: <https://mypay.provincia.tn.it/pa/sceltaEnte.html?forceClear=true> inserendo nel campo corrispondente al beneficiario "Comune di Carisolo", selezionando in "Altre tipologie di pagamento" "Tassa concorso" e seguendo le istruzioni ivi contenute;
2. fotocopia semplice fronte – retro di un documento di identità in corso di validità;
3. eventuali titoli comprovanti il diritto di preferenza alla nomina a parità di merito;

4. eventuali titoli comprovanti il requisito di appartenenza nella riserva dei posti per i volontari delle forze armate (D.Lgs. 66/2010)
5. qualora ricorra la fattispecie, eventuale certificazione relativa a specifico handicap rilasciato dalla Commissione medica competente per territorio dalla quali risultino gli ausili ed i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per sostenere le prove d'esame;
6. eventuale traduzione del titolo di studio estero autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, con l'indicazione dell'avvenuta equipollenza del titolo di studio con quello italiano richiesto per l'accesso al concorso.

La tassa di concorso non è rimborsabile

Si fa presente che, in attuazione di quanto disposto dal sopra citato D.P.R. n. 445/2000, il candidato non è tenuto a presentare documenti già in possesso dell'amministrazione comunale.

Ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 370, le domande di concorso e gli atti e documenti allegati sono esenti dall'imposta di bollo.

PROGRAMMA DELLE PROVE D'ESAME

Il concorso pubblico è per soli esami.

I candidati ammessi al concorso dovranno sostenere le seguenti prove d'esame:

➤ **PROVA PRATICA**

La prova consisterà in una dimostrazione di arte o mestiere atta a verificare la conoscenza dei materiali, delle attrezzature e la capacità e preparazione tecnico-professionale dei candidati per l'espletamento dei vari compiti inerenti le mansioni di operaio, con riguardo, a titolo esemplificativo, ai seguenti interventi:

- interventi di manutenzione di immobili e strutture comunali;
- lavori edili;
- sistemazione opere (pozzetti, chiusini, caditoie) presenti nella sede stradale;
- lavori di manutenzione stradale e sgombero neve;
- lavori di manutenzione impianti di acquedotto e fognatura comunali;
- approntamento segnaletica stradale per cantieri fissi o mobili;
- realizzazione di piccole opere murarie;
- prova di guida su mezzi comunali (pala, unimog, escavatore, Piaggio Porter) ed uso attrezzature del cantiere comunale.

➤ **PROVA ORALE:**

La prova orale consisterà in un colloquio finalizzato ad appurare la conoscenza teorica e gli elementi tecnici propri delle mansioni attribuite al posto in oggetto nonché gli elementi motivazionali e verterà sulle seguenti materie

- elementi tecnici relativi alle materie della prova pratica;
- nozioni in materia di codice della strada: norme di comportamento e segnaletica stradale;
- sicurezza sul lavoro: nozioni fondamentali ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm., luoghi di lavoro, uso di attrezzature di lavoro e dispositivi di protezione individuale, movimentazione manuale di carichi, agenti fisici (rumore e vibrazione), sostanze pericolose (rischio chimico e biologico), segnaletica temporanea per cantieri e/o lavori stradali;
- diritti e doveri dei pubblici dipendenti;
- nozioni sull'ordinamento dei comuni nella Regione Trentino Alto Adige ed in materia di pubblico impiego (L.R. 2/2018).

I candidati che non si presenteranno a sostenere anche una sola delle due prove nella data, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà del singolo aspirante.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i concorrenti dovranno essere muniti di apposito

documento di riconoscimento in corso di validità.

Saranno inseriti nella graduatoria finale di merito solamente i candidati risultati idonei in entrambe le prove.

Qualora al concorso siano ammessi oltre cento aspiranti, la Commissione giudicatrice, prima delle prove di esame, effettuerà un **TEST DI PRESELEZIONE** consistente nella somministrazione di un test a risposta multipla oppure con domande a risposta breve sulle materie previste dal bando di concorso, **finalizzato all'ammissione di un numero massimo di 20 aspiranti**.

Alle successive prove d'esame saranno ammessi a partecipare i primi 20 classificati nella prova preselettiva, includendo comunque gli eventuali pari merito al 20° posto. La graduatoria formata sulla base dei risultati della prova preselettiva sarà valida esclusivamente ai fini dell'ammissione alle prove d'esame e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito. Qualora il numero dei candidati presenti fosse inferiore o uguale a cento, non si procederà all'espletamento della prova selettiva. La mancata presentazione alla preselezione sarà considerata quale rinuncia al concorso, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore.

Alla prova orale saranno ammessi tutti coloro che avranno ottenuto nella prova pratica almeno il punteggio minimo stabilito dalla Commissione giudicatrice. La prova orale si intende superata con il conseguimento di una votazione non inferiore a quella stabilita dalla Commissione. Il punteggio finale è determinato sommando il punteggio riportato nelle singole prove d'esame, prova pratica e prova orale. Per l'inserimento nella graduatoria finale di merito è necessario aver raggiunto l'idoneità anche nella prova orale.

L'elenco degli aspiranti esclusi dal concorso e di quelli ammessi all'eventuale prova preselettiva, alla prova pratica ed alla prova orale, le date, gli orari e il luogo di svolgimento dell'eventuale prova selettiva e delle prove di esame, nel rispetto dei termini di preavviso previsti dalla normativa vigente (almeno 15 giorni prima dell'inizio di ciascuna prova o almeno 20 giorni prima della data fissata per la prima prova nel caso di comunicazione cumulativa del diario delle prove d'esame), **ed eventuali avvisi del loro spostamento, l'esito delle prove e la graduatoria finale verranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Carisolo all'indirizzo <http://www.comune.carisolo.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso> e all'albo pretorio del Comune all'indirizzo www.comune.carisolo.tn.it.**

I candidati potranno inoltre conoscere i risultati delle prove telefonando al Servizio Segreteria al numero 0465/501176.

Le pubblicazioni all'albo pretorio informatico e sul sito internet del Comune di Carisolo inerenti il presente concorso pubblico hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna ulteriore comunicazione personale.

I candidati convocati che non si presenteranno a sostenere le prove nella data, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà del singolo aspirante.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i concorrenti dovranno essere muniti di apposito documento di riconoscimento in corso di validità.

FORMULAZIONE GRADUATORIA E NOMINA DEL VINCITORE

La Commissione giudicatrice provvede a formare la graduatoria di merito dei candidati giudicati in base alle prove d'esame, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dal seguente documento ALLEGATO A), qualora dichiarate in sede di domanda di ammissione al concorso.

La graduatoria degli idonei rimane efficace per il periodo temporale previsto dalla vigente normativa, decorrente dalla data di approvazione, ai fini della copertura di posti di Operaio qualificato, categoria B livello

base eventualmente resisi nel frattempo vacanti, nonché dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti in organico.

La graduatoria del presente concorso potrà essere utilizzata inoltre per assunzioni a tempo determinato nella categoria B livello base, nel profilo di operaio qualificato.

La nomina del vincitore sarà disposta in base alla graduatoria formata dalla Commissione giudicatrice.

La nomina in ruolo del vincitore e la relativa assunzione è subordinata alla normativa in materia di assunzioni nel pubblico impiego vigente alla data di stipula del contratto individuale di lavoro.

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE IN CASO DI NOMINA

Il concorrente dichiarato vincitore dovrà presentare, entro il termine massimo di 30 giorni dalla comunicazione, a pena di decadenza, i seguenti documenti:

- dichiarazione di accettazione della nomina nel posto di Operaio qualificato categoria B base a tempo pieno;
- dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di non avere altri rapporti di lavoro pubblico o privato o, in caso contrario, la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione.

Dovrà inoltre dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti politici
- cittadinanza italiana
- titolo di studio o esperienza lavorativa richiesti per il posto a concorso
- stato di famiglia
- posizione in ordine agli obblighi di leva
- numero e data rilascio della patente di abilitazione alla guida di autoveicoli (patente B)
- eventuali documenti necessari a dimostrare i titoli che, a norma delle vigenti leggi, conferiscono diritto di preferenza alla nomina.

L'Amministrazione comunale acquisirà d'ufficio il certificato del casellario giudiziale.

La mancata presentazione nel termine prescritto, anche di uno solo dei documenti obbligatori sopra indicati, produce nel pieno diritto la decadenza del diritto alla nomina.

Sulla base della graduatoria formata dalla Commissione giudicatrice, ed accertata la regolarità dei documenti prodotti e la veridicità dei dati autocertificati (in caso di autocertificazione l'Amministrazione provvederà d'ufficio all'acquisizione della documentazione), la Giunta comunale approva l'operato della Commissione e la graduatoria finale di merito e procede alla nomina in prova del vincitore.

Lo stesso dovrà assumere servizio previa effettuazione degli accertamenti sanitari – visita medica preventiva – da parte del medico competente dell'Ente e sottoscrizione del contratto individuale di lavoro nei termini indicati nella comunicazione di nomina, a pena di decadenza.

L'assunzione diverrà definitiva dopo il superamento, con esito favorevole, del periodo di prova stabilito dalle vigenti disposizioni contrattuali.

NORME E DISPOSIZIONI PARTICOLARI

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle disposizioni contenute nel Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2, nel Contratto Collettivo Provinciale di lavoro del personale del Comparto Autonomie Locali di data 01.10.2018 e ss.mm., in altre disposizioni di legge in materia e nel Regolamento Organico del personale dipendente del Comune di Carisolo e nel regolamento per le procedure di assunzione del personale del Comune.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare in qualsiasi momento il presente bando di concorso così come di riaprire i termini per la presentazione delle domande di partecipazione qualora ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o diritti di sorta.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

In ottemperanza alle disposizioni di cui al D.Lgs. nr. 196/2003 ed al Regolamento UE 679/2016, i dati personali forniti dai concorrenti sono oggetto di trattamento da parte del Comune di Carisolo per la finalità di gestione del concorso ed eventualmente ai fini dell'instaurazione e della gestione del rapporto di lavoro.

Il trattamento riguarda qualunque operazione e complessi di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernente la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la

conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati con procedure atte a garantirne la sicurezza.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

I dati possono essere comunicati ed utilizzati: per fini istituzionali, all'interno dell'Ente tra incaricati del trattamento ed all'esterno per gli adempimenti relativi al concorso quali la pubblicazione dell'elenco dei nominativi ammessi, della graduatoria, ecc.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari tra i quali il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla Legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Carisolo, titolare del trattamento.

Responsabile della protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede in Trento, via Torre Verde, n. 23.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Si ribadisce che la presentazione della domanda di ammissione al concorso pubblico equivale all'accettazione delle condizioni previste dal presente bando e delle vigenti norme del Regolamento organico del personale dipendente.

Il presente bando, il modulo di domanda di ammissione, l'elenco dei candidati esclusi e di quelli ammessi alle varie fasi del concorso, il calendario e la sede dove si svolgeranno le prove d'esame, i criteri di valutazione delle prove, la graduatoria finale di merito sono pubblicati sul sito telematico del Comune di Carisolo all'indirizzo <http://www.comune.carisolo.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso>.

Ogni informazione relativa al concorso pubblico potrà essere richiesta all'Ufficio Segreteria del Comune di Carisolo negli orari di apertura al pubblico (**lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00, il lunedì e il martedì pomeriggio dalle 17.00 alle 18.00**)

IL SEGRETARIO COMUNALE
- Masè Dott.ssa Elsa –
Sottoscrizione digitale

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e disponibile presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (Artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005).

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo responsabile (Art. 3 D.Lgs. 39/1993).

ALLEGATO A)

TITOLI CHE DANNO DIRITTO ALLA PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO (ART. 5, COMMA 4 DEL D.P.R. 9 MAGGIO 1994, N. 487 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI)

- 1) GLI INSIGNITI DI MEDAGLIA AL VALOR MILITARE
- 2) I MUTILATI ED INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI
- 3) I MUTILATI ED INVALIDI PER FATTO DI GUERRA
- 4) I MUTILATI ED INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
- 5) GLI ORFANI DI GUERRA
- 6) GLI ORFANI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA
- 7) GLI ORFANI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
- 8) I FERITI IN COMBATTIMENTO
- 9) GLI INSIGNITI DI CROCE DI GUERRA O DI ALTRA ATTESTAZIONE SPECIALE DI MERITO DI GUERRA NONCHÉ I CAPI DI FAMIGLIA NUMEROSA
- 10) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI
- 11) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER FATTO DI GUERRA
- 12) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
- 13) I GENITORI VEDOVİ NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVİ O NON SPOSATI DEI CADUTI IN GUERRA
- 14) I GENITORI VEDOVİ NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVİ O NON SPOSATI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA
- 15) I GENITORI VEDOVİ NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVİ O NON SPOSATI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
- 16) COLORO CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO MILITARE COME COMBATTENTI
- 17) COLORO CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO A QUALUNQUE TITOLO (IN QUALITÀ DI LAVORATORE DIPENDENTE) PER NON MENO DI UN ANNO, PRESSO IL COMUNE DI CARISOLO.
- 18) I CONIUGATI E I NON CONIUGATI CON RIGUARDO AL NUMERO DEI FIGLI A CARICO (INDICARE IL N. DEI FIGLI FISCALMENTE A CARICO DESUMIBILI DALL'ULTIMA DICHIARAZIONE DEI REDDITI)
- 19) GLI INVALIDI ED I MUTILATI CIVILI
 - certificato rilasciato dalla commissione sanitaria regionale o provinciale attestante causa o grado di invalidità.
- 20) I MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE CONGEDATI SENZA DEMERITO AL TERMINE DELLA FERMA O RAFFERMA

In caso di permanenza di parità di merito e di titoli di preferenza, la preferenza è data dal genere meno rappresentato nella figura professionale oggetto del concorso (art. 100 L.R. 03.05.2018 n. 2).

A parità di genere la preferenza è determinata nell'ordine:

- a) dal numero dei figli fiscalmente a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dalla minore età.

Tutti i titoli che danno diritto alla preferenza a parità di merito, tranne quelli di cui al punto 19), dovranno essere autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.