



**COMUNE DI MADRUZZO**  
PROVINCIA DI TRENTO

**AVVISO D'ASTA PUBBLICA**  
**BANDO DI GARA**

**Oggetto: Avviso pubblico per la cessione di una cippatrice usata Caravaggi Cippo 15, immatricolata nell'anno 1998.**

Con la presente si rende noto che il Comune di Madruzzo intende procedere alla vendita, mediante asta pubblica, di una cippatrice in dotazione del Cantiere comunale che presenta le seguenti caratteristiche:

- Marca: Caravaggi
- Modello: Cippo 15
- Serie: 62499
- Anno immatricolazione: 1998
- Condizioni di mantenimento: buone

Per dettagli si rimanda alla documentazione fotografica allegata.

Il macchinario è posto in vendita nello stato di fatto e di diritto, di uso e conservazione in cui si trova. L'amministrazione comunale è esonerata da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivante dallo stato in cui si trova al momento dello svolgimento della gara.

Possibilità di visionare il macchinario contattando il referente **Ciro Lunelli** al numero 335-6664614 dal martedì al venerdì 09:00-12:00.

### **1. Procedura di gara**

L'asta sarà aggiudicata mediante il criterio del prezzo più alto, in aumento rispetto alla base di € **7.000,00 (Euro settemila/00)**.

La cessione è esente dal campo di applicazione dell'I.V.A. ai sensi degli artt. 1 e 4 del DPR 633/72 e s.m. e i.

La valutazione economica dell'attrezzo è stata effettuata per mezzo di ricerche in rete su modelli simili, non essendo disponibile una quotazione sulle riviste di settore più conosciute.

Tutte le spese inerenti al passaggio di proprietà ed ogni altro onere dipendente e conseguente saranno a totale carico dell'acquirente.



Member of  
**Distretto  
Family**  
inTrentino®

Sede di LASINO (sede legale)  
38076 - Piazza Alcide Degasperi, 25  
Ufficio Protocollo - Anagrafe e Stato Civile  
Segreteria - Commercio - Polizia Locale

Sede di CALAVINO  
38076 - Piazza Cardinal Cristoforo Madruzzo, 2  
Ufficio Edilizia Pubblica - Edilizia Privata  
Ragioneria - Tributi - Sportello Anagrafe

Pec [comune@pec.comune.madruzzo.tn.it](mailto:comune@pec.comune.madruzzo.tn.it) e-mail [info@comune.madruzzo.tn.it](mailto:info@comune.madruzzo.tn.it) Sito [www.comune.madruzzo.tn.it](http://www.comune.madruzzo.tn.it)

Telefono 0461564141 - Fax 0461563040 / Cod. fisc. e P.Iva 02401750225

## **2. Termini e modalità di presentazione dell'offerta**

L'ammissione alla procedura di gara è consentita a chiunque farà pervenire al Comune di Madruzzo con sede in Piazza Alcide Degasperì (Lasino) n. 25, 38076 Madruzzo (TN)

entro le ore 12:00 del giorno 17/06/2022

un plico adeguatamente sigillato, sull'esterno del quale dovrà essere riportata la dicitura

“Offerta per acquisto cippatrice Caravaggi Cippo 15”

Si precisa che il termine è perentorio, i plichi pervenuti oltre il termine indicato verranno esclusi dalla gara.

Il plico dovrà pervenire all'Amministrazione in uno dei seguenti modi:

- raccomandata con avviso di ricevimento a mezzo di Poste Italiane spa, con esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo la busta non giunga a destinazione in tempo utile;
- mezzo analogo alla raccomandata con avviso di ricevimento inoltrato da corrieri specializzati;
- consegna diretta a mano all'Ufficio protocollo del Comune di Madruzzo, previo appuntamento telefonico al numero 0461-564141.

Le offerte, da formulare utilizzando il modello in allegato (allegato A – offerta Caravaggi), dovranno essere presentate in carta legale o resa legale (affrancando marca da bollo da € 16,00) e recare data e sottoscrizione dell'offerente (se persona fisica) o da un suo legale rappresentante (se persona giuridica).

La formulazione dell'offerta avviene mediante l'indicazione del prezzo offerto che deve essere indicato sia in cifre che in lettere, in rialzo rispetto alla base d'asta.

In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello indicato in lettere si intenderà valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale.

Nel caso che due o più offerte risultassero uguali, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di un'unica offerta per ciascun lotto.

La compilazione dell'offerta secondo modalità diverse comporterà l'esclusione automatica della stessa.

## **3. Requisiti di partecipazione**

In calce all'offerta, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2020, seguendo il modello allegato (allegato B – requisiti partecipazione Caravaggi), dovranno essere presentate le seguenti dichiarazioni attestanti:

- i dati identificativi del soggetto dichiarante;
- se il dichiarante è il soggetto offerente o il legale rappresentante del soggetto offerente persona giuridica e, in tal caso, i dati di quest'ultima;
- se trattasi di imprese dovrà essere specificata la ragione sociale, il titolo in base al quale agisce ed i dati di iscrizione presso la Camera di Commercio del soggetto che rappresenta;
- di essere capace di contrarre con la pubblica amministrazione (ai sensi degli art. 32ter e 32quater Codice Penale);

- di conoscere lo stato di fatto e di diritto in cui si trova la cippatrice, di averne valutato le caratteristiche e le qualità, anche ai fini della determinazione del valore e di accettarle integralmente;
- di conoscere ed accettare tutte le condizioni, i termini, le indicazioni e gli altri elementi che potranno essere significativi per il contratto di compravendita riportati nel presente bando.

Sono ammesse a partecipare all'asta pubblica **le persone fisiche** a condizione che non abbiano riportato condanna con sentenza passata in giudicato né condanna in esito a sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale, per un reato comportante la pena accessoria dell'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Sono inoltre ammesse a partecipare **le persone giuridiche** quali le imprese individuali, anche artigiane, le società commerciali, le società cooperative e i consorzi a condizione di:

- essere iscritte al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.;
- non essere in stato di fallimento, di liquidazione di cessazione di società, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente secondo la vigente legislazione o non avere in tal senso in corso una procedura;
- non avere riportato condanna con sentenza passata in giudicato né condanna in esito a sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale, per un reato comportante la pena accessoria dell'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Non possono essere compratori all'asta pubblica, secondo quanto disposto dall'art. 1471 del Codice Civile:

- 1) gli amministratori dei beni dello Stato, dei Comuni, delle Province o degli altri Enti pubblici, rispetto ai beni affidati alla loro cura;
- 2) gli ufficiali pubblici, rispetto ai beni che sono venduti per loro ministero;
- 3) coloro che per legge o per atto della pubblica autorità amministrano beni altrui, rispetto ai beni medesimi;
- 4) i mandatari, rispetto ai beni che sono stati incaricati di vendere, salvo il disposto dell'articolo 1395. Nei primi due casi l'acquisto è nullo; negli altri è annullabile." I Consiglieri Comunali, per costante interpretazione ed in applicazione degli art. 77 e 78 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, sono da includere tra gli amministratori locali e pertanto non possono essere compratori di beni affidati alla loro cura.

La proposta irrevocabile di acquisto e le relative dichiarazioni facenti parte integrante dell'offerta dovranno essere sottoscritte con firma leggibile, unitamente a copia del documento di identità. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà nei confronti dell'aggiudicatario alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella propria offerta. Qualora detta verifica risultasse negativa, l'Amministrazione comunicherà tale circostanza all'aggiudicatario chiedendone chiarimenti. Trascorsi 10 giorni da tale comunicazione senza che gli eventuali chiarimenti forniti all'aggiudicatario abbiano sanato la mancanza dei requisiti riscontrati, l'Amministrazione revocherà l'aggiudicazione, restando impregiudicata la possibilità di adire l'autorità giudiziaria per l'eventuale responsabilità precontrattuale. Conseguentemente, l'Amministrazione aggiudicherà l'asta al soggetto che segue nella graduatoria. Il Comune si riserva la facoltà di procedere alla verifica di cui sopra anche nei confronti di altri soggetti offerenti.

#### 4. Aggiudicazione e stipulazione contratto

Il Responsabile del procedimento, alla presenza di due testimoni, in seduta pubblica presso la sede municipale del Comune di Madruzzo uffici di Calavino, procederà con l'apertura delle offerte in data:

martedì, 21/06/2022 ore 10:00

Restando salva la possibilità di sospensioni per la necessità di svolgere verifiche o qualora non fosse possibile concludere la procedura in un'unica seduta in considerazione della sua complessità. In tale seduta il Responsabile procederà ad aprire i plichi pervenuti, a verificarne la completezza e la regolarità della documentazione ivi contenuta ed eventualmente escludere i concorrenti per i quali tale verifica risultasse negativa.

Il Responsabile proporrà l'aggiudicazione al concorrente che avrà offerto il prezzo più alto.

L'aggiudicazione verrà effettuata con determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico che approverà il verbale di aggiudicazione e sarà comunicata per iscritto ai singoli interessati.

L'aggiudicatario entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito di gara dovrà versare alla tesoreria del Comune di Madruzzo il prezzo di vendita in un'unica soluzione, secondo le indicazioni che verranno fornite a seguito dell'aggiudicazione.

Il contratto di compravendita sarà stipulato mediante sottoscrizione e consegna del foglio di possesso da parte del Sindaco, in qualità di legale rappresentante.

Sarà pertanto possibile procedere con il procedimento di passaggio di proprietà che dovrà avvenire a cura dell'aggiudicatario entro il termine massimo di 15 giorni. Il mezzo verrà infine consegnato al nuovo proprietario con trasporto a proprio carico.

**L'attrezzo sarà consegnato solo a seguito dell'avvenuto pagamento e dell'avvenuta trascrizione del passaggio di proprietà sui pubblici registri mobiliari, trascrizione da effettuarsi, con oneri tutti a carico dell'aggiudicatario acquirente, presso un'Agenzia o un Ente competente in materia oppure presso l'ufficio Anagrafe del Comune, a scelta dell'acquirente. L'attrezzo pertanto sarà consegnato all'aggiudicatario solo previa presentazione del certificato di proprietà attestante l'avvenuto passaggio e della carta di circolazione integrata dall'apposito tagliando. Il ritiro dell'attrezzo avverrà a cura e spese dell'aggiudicatario.**

**Saranno a carico del venditore le spese per rimuovere dall'attrezzatura, al momento della vendita qualsiasi scritta identificativa, compresi eventuali loghi.**

Fatti salvi i casi di forza maggiore debitamente comprovati, qualora, a seguito dell'aggiudicazione, non si pervenga alla stipulazione del contratto entro 10 giorni dalla richiesta scritta dell'Amministrazione per fatti imputabili all'aggiudicatario, l'Amministrazione revocherà l'aggiudicazione al soggetto inadempiente ed aggiudicherà la vendita al soggetto che segue nella graduatoria di gara, restando impregiudicata la possibilità di adire l'autorità giudiziaria per l'eventuale responsabilità precontrattuale.

#### 5. Informativa protezione dei dati personali

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dal Servizio Tecnico per lo svolgimento dell'attività di raccolta e gestione dei dati dei fornitori per l'esecuzione dell'attività di cui al presente incarico. I dati sono oggetto di diffusione esclusivamente ai sensi di legge. In particolare verranno pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet comunale, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 13 dicembre 2012 n. 8.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Madruzzo – il Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet [www.comunitrentini.it](http://www.comunitrentini.it)).

È possibile esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 7 e seguenti del D.Lgs. 196/2003. I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.

#### Allegati

- Documentazione fotografica;
- Allegato A – offerta Caravaggi;
- Allegato B – requisiti partecipazione Caravaggi.

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
GESTIONALE E AMBIENTE  
*geom. Cinzia Tozzi*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.