



## VERBALE DI DELIBERAZIONE N° 081 DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>OGGETTO:</b>	<b>Incarico di consulenza per sondaggi esplorativi su edificio comunale denominato Compendio sud del Centro Civico sito su p.ed. 340 e 341, C.C. San Michele. Ing. Paolo Montagni. Provvedimento a contrarre. CIG. ZC436874B4</b>
-----------------	---

L'anno **duemilaventidue**, addì **ventiquattro** del mese **maggio** di alle ore **19:00** nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge, si è convocata la Giunta comunale, le, composta dai signori:

### ASSENTI

SANDRI CLELIA	Sindaco	<input type="checkbox"/>
ZIGLIO ALESSANDRO	Vice Sindaco	<input type="checkbox"/>
DEGASPERI MARIANO	Assessore	<input type="checkbox"/>
FILIPPI VIGILIO	Assessore	<input type="checkbox"/>
PEDRONI GABRIELLA	Assessore	<input type="checkbox"/>
RECCHIA ANDREA	Assessore	<input type="checkbox"/>

Assiste il segretario comunale signor: **dott.ssa Annamaria Quaglia**.

Riconosciuto legale in numero degli intervenuti, la signora **Sandri Clelia**, nella sua qualità di **Sindaco**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**Oggetto: Incarico di consulenza per sondaggi esplorativi su edificio comunale denominato Compendio sud del Centro Civico sito su p.ed. 340 e 341, C.C. San Michele. Ing. Paolo Montagni. Provvedimento a contrarre. CIG. ZC436874B4**

*Si prende atto della proposta di deliberazione relativa all'oggetto, corredata dal parere favorevole, senza osservazioni, di regolarità tecnico amministrativa di cui agli artt. 185 e 187 del Codice degli Enti locali della Regione autonoma TAA, LR 3.05.2018 n. 2, reso dal responsabile della struttura competente dell'istruttoria e depositato agli atti.*

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che:

Con deliberazione di Giunta comunale n. 13 dd 9.02.2021, esecutiva, veniva affidato all'ing. Paolo Montagni con Studio tecnico in Trento, CF MNTPLA63D15L378R e P.IVA 01299100220, l'incarico per una consulenza tecnica per individuare le criticità dell'edificio comunale denominato Compendio Sud del Centro Civico - riconducibili agli stessi lavori di realizzazione dell'immobile -, sito sulle p.ed. 340 e 341 in C.C. San Michele, dietro corrispettivo di netti euro 5.400,00 oltre oneri fiscali. L'affidamento ha previsto le seguenti modalità di intervento:

- sopralluoghi all'immobile e verifica dettagliata delle problematiche presenti, con produzione di documentazione fotografica;
- indicazione dei sondaggi da eseguire e verifica dello stato dei luoghi;
- analisi della documentazione relativa all'opera in oggetto e depositata presso gli uffici comunali;
- confronto con il servizio tecnico comunale;
- relazione individuante le criticità (danni e malfunzionamenti) e relative cause, indicazione degli interventi di ripristino con stima economica dettagliata e le eventuali responsabilità riconducibile a progettista/ditta esecutrice;
- incontro-sopralluogo con le parti coinvolte (Amministrazione comunale, Vigili del fuoco volontari, ditta esecutrice, progettista e direttore lavori);
- valutazione delle eventuali osservazioni formulate dalle parti interessate;
- relazione tecnica finale.

A seguito delle verifiche condotte veniva redatta relazione descrittiva preliminare datata 24.02.2021, in atti sub prot. n. 3710 dd. 8.04.2021, dei possibili interventi di risoluzione e della stima preliminare del relativo costo. Sulla scorta del contenuto della relazione seguiva in data 20.04.2021 l'incontro in contraddittorio alla presenza di tutti i soggetti coinvolti (si veda verbale in atti sub prot. 4332/2021). Seguiva analisi delle osservazioni pervenute dalle parti e replicate alle medesime a cura dell'ing. Montagni nella relazione descrittiva definitiva a sua firma datata 10 luglio 2021 in atti sub prot. n. 6807 dd 20.07.2021.

L'Amministrazione comunale, incontrato l'ing. Paolo Montagni, concordava quindi di procedere con dei sondaggi esplorativi da eseguirsi sulla copertura dell'immobile e sulla terrazza della Caserma dei VVFF, edificio su p.ed. 341 in CC San Michele, al fine di acquisire le opportune conferme su quanto ipotizzato e osservato nella relazione definitiva, sulle relative cause e sugli interventi di risanamento necessari.

Il personale tecnico attualmente in servizio presso questa Amministrazione consta di un collaboratore tecnico responsabile dell'Ufficio Urbanistica – Edilizia privata, di un collaboratore tecnico responsabile dell'Ufficio Gestione del patrimonio, mentre risulta vacante la posizione di collaboratore tecnico dell'Ufficio Lavori pubblici. Il personale tecnico non presenta dunque le caratteristiche professionali per l'incarico in oggetto. Veniva quindi chiesto all'ing. Paolo Montagni di far pervenire proposta di onorario, in ragione della continuità con l'incarico precedentemente svolto e dell'approfondita conoscenza del sito. Nel contempo si acquisivano le offerte di imprese idonee ad eseguire i suddetti sondaggi con la supervisione del professionista.

Tutto ciò premesso.

Rilevato che sussistono le condizioni per l'affidamento a trattativa diretta, ai sensi dell'art. 21, co. 4 L.P. n. 23/1990 (importo di affidamento non superiore ad euro 47.000,00) e, nel regime transitorio, ai sensi dell'art. 3, co. 1, della L.P. 2/2020 *“Le amministrazioni aggiudicatrici possono procedere all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura, fino alla soglia prevista, per tale tipologia di affidamento, dall'articolo 1, comma 2, lettera a), del decreto-legge n. 76 del 2020.”* (decreto legge conv. nella legge n.120 dd 11.09.2020 così come modificato dall'art. 51 co. 1 D.L. 77/2021) cioè di importo inferiore a 139.000,00 euro per l'affidamento di servizi e forniture, di importo inferiore a 150.000 euro in caso di lavori.

Vista la proposta di parcella professionale acquisita dall'ing. Paolo Montagni in atti sub prot. n. 3385 dd 12.04.2022 evidenziante il seguente prospetto degli oneri complessivi relativi ai servizi richiesti:

- n. 4 ore per sopralluoghi all'immobile per la verifica dei sondaggi da eseguire con le ditte scelte dall'Amministrazione;
- n. 4 ore per supervisione durante l'esecuzione dei sondaggi con realizzazione di documentazione fotografica e annotazione della situazione riscontrata;
- n. 12 ore per redazione di report riassuntivo ad avvenuta esecuzione dei sondaggi con indicazioni qualitative sugli interventi da eseguirsi.

Per la definizione della vacanza oraria è stato preso a riferimento il D.M. 17 giugno 2016 *“Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016”*, che fissa l'importo unitario fra 50,00 e 75,00 euro, offrendo la prestazione oraria per euro 65,00. Pertanto l'importo a vacanza ammonta ad euro 1.300,00 oltre a Cassa e IVA 22%. L'onorario richiesto risulta congruo per l'Amministrazione.

Richiamate le linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della L.P. 2/2016, approvate con delibera della Giunta Provinciale n. 307 di data 13 marzo 2020, nello specifico il combinato disposto del paragrafo 3.5 - Il principio di rotazione negli affidamenti di incarichi tecnici per i lavori pubblici, per cui *“ Per l'affidamento di incarichi di importo inferiore a 5.000 euro trova applicazione il par. 3.2”*, e il paragrafo 3.2 - Il principio di rotazione negli affidamenti diretti di servizi e forniture – *“Ai fini dell'applicazione del principio di rotazione, nel caso di affidamento diretto di servizi e forniture (contratti di importo non superiore a quello indicato dall'art. 21, c. 4, l.p. 23/90), l'amministrazione aggiudicatrice può affidare al medesimo operatore economico più contratti pubblici aventi ad oggetto la stessa categoria merceologica o la stessa tipologia di prestazione quando, nel corso dell'anno civile (1 gennaio-31 dicembre), la sommatoria dei singoli affidamenti non superi l'importo indicato nell'art. 21, comma 4 della l.p. n. 23/1990 (47.000 euro). La stessa categoria merceologica o tipologia di prestazione vengono individuate facendo riferimento alla classificazione indicata nel paragrafo 3.3”*.

Accertato che nel corso dell'anno civile non sono stati affidati al professionista altri incarichi e che pertanto risulta rispettato il principio di rotazione in relazione alla tipologia di prestazione oggetto di incarico.

Richiamato l'art. 36 ter 1 della L.P. 23/1990 il quale prevede al co. 6 che *“Quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni previste dal comma 5 le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'agenzia o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Rimane ferma la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.”*

Preso atto che il professionista risulta iscritto nell'elenco telematico dei professionisti della Provincia Autonoma di Trento ai sensi dell'art. 25 bis D.P.P. 11/05/2012, n. 9-84/Leg. e ss.mm.

Accertata la regolarità contributiva del professionista, come da certificazione rilasciata da Inarcassa e da Durc on line prot. INAIL\_31819300 con validità fino al 01.07.2022 acquisita agli atti.

Ritenuto, data l'entità dell'onorario e la natura dell'incarico, di predisporre specifico disciplinare a regolamentazione del rapporto fra professionista e amministrazione come da allegato alla presente deliberazione.

Vista la proposta di deliberazione in atti.

Visto il bilancio di previsione dell'anno 2022 approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 4 di data 16.03.2022, esecutiva.

Considerato che, in esecuzione alla L.P. 9.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 118/2011 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazioni all'esercizio finanziario nel quale vengono in scadenza.

Accertata la propria competenza in merito all'adozione del presente provvedimento in base a quanto stabilito con il Piano esecutivo di gestione (PEG) del bilancio 2022, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 28 dd 22.03.2022, esecutiva.

Visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige, L.R. 03.05.2018 n. 2;
- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che approva il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- la L.P. 09.12.2015, n. 18 avente ad oggetto "Modificazione della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);
- il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Provincia Autonome e degli Enti Locali;
- il D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";
- la L.P. 09.03.2016, n. 2 "Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016";
- la L.P. 10.09.1993, n. 26 "Legge provinciale sui lavori pubblici";
- il D.P.P. 11 maggio 2012, n. 9-84/Leg "Regolamento di attuazione della legge provinciale 10 settembre 1993, n. 26 concernente "Norme in materia di lavori pubblici di interesse provinciale e per la trasparenza negli appalti" e di altre norme provinciali in materia di lavori pubblici";
- il D.Lgs. 09.04.2008, n. 81 che detta norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- la L.P. 23.03.2020, n. 2 "Misure urgenti di sostegno per le famiglie, i lavoratori e i settori economici connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 e altre disposizioni";
- l'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Acquisiti i seguenti pareri:

"Effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi degli articoli 185 e 187 della L.R. 3 maggio 2018 n. 2, parere favorevole in ordine ai riflessi della medesima sulla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Firmato digitalmente: Il Segretario comunale – Annamaria Quaglia"

"Effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi degli articoli 185 e 187 della L.R. 3 maggio 2018 n. 2, parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della medesima, attestando altresì la copertura finanziaria della spesa.

Firmato digitalmente: la Responsabile del servizio Finanziario – Dania Pancher"

Visto il vigente statuto comunale.

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge.

## **D E L I B E R A**

1. Di affidare all'ing. Paolo Montagni con Studio tecnico in Trento, CF MNTPLA63D15L378R, P.IVA 01299100220, professionista esterno all'Amministrazione, l'incarico di consulenza tecnica nell'esecuzione dei sondaggi esplorativi sulla copertura e sulla terrazza della caserma dei VVFF volontari, edificio comunale sito su p.ed. 340 e 341 in C.C. San Michele, avverso un corrispettivo di euro 1.300,00, oltre 4% INARCASSA per euro 52,00 e IVA 22% per euro 297,44, per complessivi euro 1.649,44.
2. Di impegnare la spesa di cui ai precedenti punto 1., pari a complessivi 1.649,44 alla missione 01, programma 06, titolo I, macroaggregato 03 (capitolo 01061008, P.F. 1.03.02.11.000) del bilancio di previsione 2022-2024, esercizio finanziario 2022, che presenta adeguata disponibilità di fondi.
3. Di dare atto che la spesa di cui al punto precedente viene imputata all'esercizio finanziario 2022 secondo quanto previsto dal principio della competenza finanziaria di cui al D.lgs. 118/2011, quando ne è prevista l'esigibilità ed il conseguente pagamento.
4. Di precisare che la stipulazione del contratto avviene in forma commerciale mediante scambio di corrispondenza, ai sensi dell'art. 13 c. 2 e dell'art. 15 c. 3 della L.P. 23/1990, con sottoscrizione del disciplinare il cui schema viene allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale.
5. Di precisare che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio.
6. Di demandare alla Responsabile del Servizio tecnico comunale l'adozione degli impegni di spesa ulteriori relativi alla realizzazione dei sondaggi, nei limiti del proprio potere di spesa ai sensi del Piano esecutivo di gestione (PEG) del bilancio 2022, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 28 dd 22.03.2022, esecutiva.
7. Di dare atto che il presente provvedimento, diverrà esecutivo ad avvenuta pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 3, del Codice degli Enti locali della Regione autonoma TAA, LR 3.05.2018 n. 2.
8. Di comunicare, contestualmente all'affissione all'albo, la presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ai sensi del comma 2 dell'art. 183, del Codice degli Enti locali della Regione autonoma TAA, LR 3.05.2018 n. 2.
9. Di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4, co. 4, della LP 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
  - a) opposizione alla Giunta comunale da parte di ogni cittadino, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183 del Codice degli Enti locali della Regione autonoma TAA, LR 3.05.2018 n. 2;
  - b) ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni ai sensi degli artt. 5 e 29 del D.Lgs. 02 luglio 2010 n. 104. (\*)
  - c) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse per i motivi di legittimità, entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971 n. 1199; (\*)(\*) i ricorsi b) e c) sono alternativi.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la deliberazione in oggetto;

Ravvisata l'urgenza di dar corso ai successivi adempimenti previsti dalla legge;

Visto l'art. 183, co. 4, del Codice degli Enti locali della Regione autonoma TAA, LR 3.05.2018 n. 2.

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

### **d e l i b e r a**

di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

**Deliberazione di Giunta comunale n. 81 dd 24.05.2022**

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
Avv. Clelia Sandri  
(Firmato digitalmente)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Annamaria Quaglia  
(Firmato digitalmente)

---

### **Relazione di Pubblicazione**

Ai sensi dell'articolo 183, comma 4, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, la presente deliberazione, dichiarata immediatamente eseguibile, è pubblicata all'albo comunale, pena decadenza, entro cinque giorni dalla sua adozione per dieci giorni consecutivi, a partire dal **27.05.2022**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Annamaria Quaglia

---

### **Certificato di esecutività**

Vedi certificato di fine pubblicazione allegato.