



Comune di Moena

PROVINCIA DI TRENTO

Segreteria Generale

Moena, 4.8.2021

Prot. n. 445

Oggetto: AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE PER SOLI ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ASSISTENTE TECNICO, CATEGORIA C, LIVELLO BASE, 1^A POSIZIONE RETRIBUTIVA.

Il Comune di Moena, in esecuzione alla deliberazione giuntale n. 156 del 23.7.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, intende procedere alla formazione di una graduatoria per l'eventuale assunzione di personale nel profilo professionale di Assistente tecnico – categoria C livello base , 1^a posizione retributiva;

Il rapporto di lavoro sarà regolato dalla disciplina normativa e contrattuale nel tempo vigente.

Il trattamento economico lordo, sarà il seguente:

- stipendio tabellare annuo Euro 14.268,00.=
- assegno annuo Euro 2.424,00.=
- indennità integrativa speciale annua Euro 6.371,01.=
- indennità vacanza contrattuale annua Euro 161,44.=
- tredicesima mensilità
- assegno per il nucleo familiare se spettanti nella misura di legge
- eventuali altri compensi e indennità previsti dalla normativa vigente.

Lo stipendio e gli assegni suddetti sono gravati dalle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per essere ammessi alla procedura selettiva gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea fatte salve le eccezioni previste dal DPCM 07.02.1994, n. 174 ;
2. età non inferiore ai 18 anni;
3. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
4. godimento dei diritti civili e politici;
5. non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
6. immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
7. idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti o imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio;
8. per i cittadini soggetti all'obbligo di leva, essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
9. possesso del seguente titolo di studio:

diploma di durata quinquennale di geometra o perito edile o equipollenti ad indirizzo tecnico ovvero, in virtù del principio di assorbimento, sono ammessi alla selezione coloro che siano in possesso di titolo di studio superiore (laurea) rispetto a quello richiesto dal presente bando, sia in quanto il titolo superiore presupponga quello inferiore sia in quanto le materie del titolo superiore ricomprendano, con un maggior grado di approfondimento, quelle del titolo inferiore (a tal fine il candidato dovrà allegare alla domanda di ammissione alla selezione il certificato degli esami universitari sostenuti oppure la corrispondente autocertificazione).

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno possedere il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, e indicare l'avvenuta equipollenza del proprio titolo con quello italiano;

10. gli eventuali titoli di precedenza o di preferenza nell'accesso al posto (Allegato A)

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di pubblica selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

L'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio e nel rispetto del quadro normativo vigente, l'ammissibilità all'impiego dei candidati che abbiano riportato condanna penale irrevocabile, anche per effetto di applicazione della pena su richiesta delle parti, alla luce del titolo del reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro di cui alla presente selezione. L'esclusione verrà comunicata al candidato.

In relazione alla specialità ed alle mansioni del posto messo a pubblica selezione, si precisa quanto segue:

– ai sensi dell'art. 1 della Legge 28 marzo 1991 n. 120, non sono ammessi alla selezione i soggetti privi della vista;
– ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge 12 marzo 1999, n. 68, non sono previste riserve a favore di soggetti disabili.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro secondo quanto previsto dal D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 - Codice delle pari opportunità fra uomo e donna e dalla legge regionale 3.05.2018 n. 2 e s.m..

L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica i lavoratori da assumere, prima della stipulazione del relativo contratto individuale di lavoro. Tale accertamento medico, qualora disposto, sarà operato dal medico competente, come previsto dall'articolo 41 comma 2 lettera a) del Decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e sarà inteso alla verifica della sussistenza dell'idoneità psico-fisica necessaria all'assolvimento delle attribuzioni connesse alla posizione funzionale da ricoprire. Se l'interessato non si presenta o rifiuta di sottoporsi alla visita sanitaria ovvero se il giudizio sanitario è sfavorevole, egli decade da ogni diritto derivante dall'esito della procedura selettiva. In ogni caso l'amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile anche per effetto di applicazione della pena su richiesta delle parti, alla luce del titolo di reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a selezione.

MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per essere ammessi alla selezione gli aspiranti dovranno far pervenire la domanda al

Comune di Moena - Piazz de Sotegrava n. 20 - 38035 MOENA (TN)

entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 7 SETTEMBRE 2021 (a pena esclusione)

La domanda dovrà essere redatta su carta semplice, utilizzando preferibilmente il fac-simile allegato al presente avviso, disponibile sul sito istituzionale www.comune.moena.tn.it alla sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso nonché all'albo telematico del Comune di Moena all'indirizzo: www.albotelematico.tn.it/bacheca/moena.

Le domande spedite a mezzo posta dovranno essere inviate mediante Raccomandata (preferibilmente, a tutela del candidato, con avviso di ricevimento) oppure a mezzo corriere. Ai fini dell'ammissione, **farà fede la data di arrivo della domanda all'Ufficio protocollo del Comune di Moena** (non farà fede il timbro postale accettante ma la data di acquisizione della domanda al protocollo comunale).

Per le domande presentate direttamente o inoltrate per posta normale o prioritaria o altre forme differenti dalla raccomandata (con eventuale avviso di ricevimento), la data di acquisizione delle istanze sarà stabilita e comprovata dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale di questa Amministrazione addetto al ricevimento o dalla ricevuta emessa a cura del protocollo del Comune di Moena.

Il candidato avrà cura di conservare la ricevuta attestante il ricevimento da parte dell'amministrazione della domanda di partecipazione da cui risulti che lo stesso è stato inviato nei tempi sopra indicati.

La domanda, firmata e scansionata, con allegata copia del documento di identità in corso di validità, potrà essere inviata anche mediante posta elettronica segreteria@comune.moena.tn.it o Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo moena@legalmail.it (farà fede esclusivamente la data di spedizione risultante dal sistema di Posta elettronica certificata; sarà comunque onere del candidato verificare la ricevuta di avvenuta spedizione e ricezione all'indirizzo email e/o PEC sopraspecificati).

Si raccomanda a tutti i candidati che volessero partecipare alla prova selettiva di accertarsi affinché la domanda di partecipazione in qualunque forma inviata pervenga all'ufficio protocollo del Comune di Moena **entro le ore 12.00 del giorno 7 settembre 2021 a pena di esclusione**. Non farà fede la data del timbro postale accettante.

La domanda ed eventuali allegati dovranno essere solamente in formato PDF o JPEG e non dovranno essere zippati.

Nella domanda, redatta in carta semplice, l'aspirante dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole della decadenza dagli eventuali benefici ottenuti e delle sanzioni penali previste rispettivamente dagli articoli 75 e 76 del citato decreto, per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi:

- le complete generalità, il comune di residenza, l'esatto indirizzo (comprensivo del CAP), l'eventuale diverso recapito presso il quale devono essere inviate tutte le comunicazioni relative alla procedura selettiva, i recapiti telefonici e l'eventuale indirizzo di posta elettronica;
- il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti indicati nell'art. 38 del D.Lgs 30/03/2001 n. 165 e s.m. e precisati al precedente paragrafo "Requisiti di ammissione";
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di essere in possesso **del seguente titolo di studio**:
 - diploma di durata quinquennale di geometra o perito edile o equipollenti ad indirizzo tecnico ovvero, in virtù del principio di assorbimento, titolo di studio superiore rispetto a quello richiesto dal presente bando, sia in quanto il titolo superiore presupponga quello inferiore sia in quanto le materie del titolo superiore ricomprendano, con un maggior grado di approfondimento, quelle del titolo inferiore (a tal fine il candidato dovrà allegare alla domanda di ammissione alla selezione il certificato degli esami universitari sostenuti oppure la corrispondente autocertificazione). Sarà indicato l'Istituto o Scuola presso cui è stato conseguito, il corso di studio, la data del rilascio e la votazione finale;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- le eventuali condanne penali riportate od i procedimenti penali in corso o l'assenza assoluta di condanne e procedimenti penali; esclusi dall'elettorato politico attivo;
- le eventuali sentenze di condanna o di applicazione della pena su richiesta di parte (patteggiamento) passate in giudicato o di decreti penali di condanna divenuti esecutivi e/o di essere stato destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa (comprese quelle per il quale sia stato concesso il beneficio della non menzione sul casellario giudiziale e/o della sospensione condizionale della pena);
- di essere a conoscenza o meno di eventuali procedimenti penali pendenti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi di leva (per i cittadini soggetti a tale obbligo);
- avere l'idoneità fisica all'impiego rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale a selezione;
- l'eventuale appartenenza alla categoria di soggetti di cui all'art. 3 della L.P. 10 settembre 2003 n. 8 o di cui all'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, nonché la richiesta, per l'espletamento della prova, di eventuali ausili in relazione all'handicap o ai disturbi specifici di apprendimento e/o necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame. I candidati dovranno allegare - in originale o in copia autenticata - certificazione datata relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio. Per quanto attiene l'indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse, eventualmente, avere bisogno sarà necessario allegare un certificato medico;
- i servizi prestati nella pubblica amministrazione con l'indicazione delle cause di risoluzione del rapporto di lavoro;
- di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
- gli eventuali titoli che, a norma delle leggi vigenti, conferiscono, a parità di punteggio, diritto alla preferenza alla nomina ai sensi dell'art. 5 c. 4 del D.P.R. 09.05.1994 n. 487 (vedi allegato); la mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio;
- l'eventuale titolo di precedenza assoluta ai sensi dell'art. 3 del D. lgs. 16.12.1993 n. 592 e s.m.;
- il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e delle norme residuali del D.Lgs. 30.06.2003 nr. 196 e ss.mm.;
- di prendere atto che tutte le comunicazioni inerenti l'ammissione, la convocazione alle prove e la graduatoria finale ed altre comunicazioni rilevanti, verranno pubblicate all'albo telematico e sul sito internet del Comune di Moena - <https://www.comune.moena.tn.it> nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso" e che tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto non verrà data alcuna comunicazione personale a mezzo posta ai candidati;
- l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso di selezione;
- il consenso/non consenso affinché il proprio nominativo sia eventualmente comunicato ad altri enti pubblici interessati ad assunzioni a tempo determinato.

LA DOMANDA DOVRÀ ESSERE FIRMATA DAL CONCORRENTE A PENA DI ESCLUSIONE.

Nel caso in cui dalle dichiarazioni emergano incongruenze, dubbi od incertezze, l'Amministrazione si riserva di chiedere chiarimenti e documenti da produrre entro il termine perentorio indicato dall'Amministrazione stessa.

Tutti i requisiti ed i titoli prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura selettiva nonché alla data dell'eventuale assunzione, eccetto per i titoli di preferenza, che devono essere posseduti unicamente alla data di scadenza di presentazione delle domande. I candidati sono tenuti, in ogni caso, a comunicare tempestivamente, all'Amministrazione comunale qualsiasi variazione dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione alla procedura selettiva.

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, i dati forniti dai candidati tramite l'istanza formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa suddetta e degli obblighi di riservatezza, per provvedere agli adempimenti connessi all'attività della selezione, così come illustrato nella nota informativa in allegato. Non rientra nel diritto alla riservatezza del candidato, la pubblicazione del proprio nominativo nella lista degli iscritti e dei voti riportati in ogni singola prova. Pertanto, il candidato non potrà chiedere di essere tolto dai predetti elenchi.

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246" e ai sensi dell'art. 49 della L.p. 3 aprile 1997 n. 7.

Ai sensi dell'articolo 1 della Legge 28 marzo 1991, n.120, si stabilisce che la condizione di non vedente ai fini del presente bando, per le implicazioni professionali, costituisce causa di inidoneità.

Alla domanda dovrà essere allegata.

- fotocopia semplice di un documento d'identità (fronte e retro) in corso di validità (qualora le dichiarazioni contenute nella domanda non siano sottoscritte alla presenza del dipendente addetto);
- eventuali titoli comprovanti il diritto di preferenza alla nomina, a parità di merito;
- eventuale certificazione documentante il diritto di avvalersi dei benefici previsti dalla Legge n. 104/1992 – in originale o in copia autenticata – relativa allo specifico handicap, rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio, e certificazione medica dalla quale risultino gli ausili ed i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per sostenere la prova d'esame;
- eventuale traduzione del titolo di studio estero autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, con l'indicazione dell'avvenuta equipollenza del titolo di studio con quello italiano richiesto per l'accesso alla prova selettiva;
- eventuale elenco in carta libera dei documenti presentati sottoscritto in calce dal candidato.

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla prova selettiva, nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000, il candidato si assume la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite nella domanda e negli eventuali documenti allegati, nonché della conformità all'originale delle copie degli eventuali documenti prodotti.

L'Amministrazione procederà a verifiche a campione e qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; tale dichiarazione inoltre, quale "dichiarazione mendace", sarà punita ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'ammissione alla prova selettiva, come l'eventuale esclusione, sarà disposta dal Segretario Generale con apposito atto, opportunamente motivato. L'esclusione può essere disposta solo per difetto dei requisiti soggettivi e deve essere comunicata all'interessato. L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Moena all'indirizzo www.comune.moena.tn.it nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso e all'albo telematico all'indirizzo www.albotelematico.tn.it/bacheca/moena

Non sono sanabili e comportano l'esclusione dalla prova selettiva l'omissione nella domanda del nome e cognome, della residenza o del domicilio, qualora tali dati non siano desumibili con certezza dalla documentazione prodotta, e la mancata sottoscrizione della domanda stessa.

Si evidenzia che, ai sensi del comma 4 dell'art. 3 del D.Lgs. 16.12.1993, nr. 592 come sostituito dall'art. 3 del D.Lgs. 2.09.1997, n. 321 e poi modificato dal comma 3 dell'art. 1 del D.Lgs. 19 novembre 2010, n. 262, i candidati in possesso dell'attestato di conoscenza della lingua ladina di secondo livello oppure livello B2 o C1 di cui all'art. 3 del D.Lgs. 592/93 e s.m., hanno titolo di precedenza assoluta nella graduatoria.

L'Amministrazione comunale non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da una mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici, via fax o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

PROGRAMMA D'ESAME

La prova selettiva consiste in un'unica prova selettiva orale.

Agli aspiranti ammessi alla prova selettiva verrà data comunicazione dell'eventuale modifica del calendario della prova, dell'ora e del luogo in cui si svolgerà con le modalità di cui al paragrafo "convocazione alla prova e relative comunicazioni almeno cinque giorni prima della data fissata per la prova.

La prova selettiva si intende superata con il conseguimento della votazione che verrà stabilita dalla Commissione giudicatrice.

Gli esiti della prova saranno resi noti con le modalità di cui al paragrafo "convocazione alla prova e relative comunicazioni".

La prova d'esame verterà sulle seguenti materie:

- legislazione provinciale in materia di urbanistica ed edilizia: L.P. 15/2015, L.P. 1/2008, DGP 8-61/Leg (RUEP), provvedimenti attuativi, circolari ed atti di indirizzo PAT;
- legislazione nazionale in materia di urbanistica ed edilizia;
- nozioni in materia ambientale (es.: disciplina delle terre e rocce da scavo);
- nozioni in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- nozioni sull'ordinamento dei Comuni nella Regione Trentino Alto Adige;
- diritti e doveri del pubblico dipendente;
- nozioni di diritto amministrativo, con particolare riferimento alla normativa sul procedimento amministrativo.

CONVOCAZIONE ALLA PROVA E RELATIVE COMUNICAZIONI

La prova si svolgerà, **salvo diversa comunicazione**, mediante avviso sul sito www.comune.moena.tn.it e all'albo telematico comunale: <http://albotelematico.tn.it/bacheca/moena/> nel seguente giorno:

PROVA ORALE
il giorno 28 settembre 2021 a partire dalle ore 10:00
presso la sala consiliare del Comune di Moena
in Piazz de Sotegrava n. 20 - primo piano

con eventuale prosecuzione nei giorni successivi qualora per numero non fosse possibile esaminare tutti i candidati ammessi nella medesima giornata. La prova sarà superata dai candidati che avranno ottenendo il punteggio minimo fissato dalla commissione giudicatrice.

La prova si svolgerà nel rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza con riferimento all'emergenza sanitaria Covid-19 vigenti alla data di effettuazione della prova stessa e secondo quanto indicato nel Piano Operativo Specifico della procedura selettiva che sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Moena all'indirizzo <http://www.comune.moena.tn.it> nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso.

Ogni comunicazione inerente la presente selezione, comprese quelle relative ad ammissione/esclusione alla prova d'esame ed approvazione della graduatoria finale, **sarà effettuata esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet del Comune di Moena** all'indirizzo: www.comune.moena.tn.it nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso.

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna comunicazione personale.

I candidati, ai quali non sarà stata comunicata l'esclusione dalla selezione, sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova medesima, nella sede, nel giorno e nell'ora come sopra comunicati.

La mancata presentazione del candidato nella sede, nel giorno e ora indicata, verrà ritenuta come rinuncia a partecipare alla prova selettiva.

Per essere ammessi a sostenere la prova d'esame i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

CRITERI DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE

La prova orale concernerà domande inerenti le materie indicate nell'avviso di selezione.

I quesiti oggetto del colloquio saranno preventivamente formulati per iscritto al fine di consentire il sorteggio degli stessi e potranno anche consistere in casi concreti e applicativi al fine di meglio verificare il livello delle conoscenze e della preparazione.

Ad ogni candidato verranno sottoposti alcuni quesiti, mediante estrazione dagli appositi contenitori contenenti le domande suddivise per gruppi di materie.

La valutazione terrà conto, per quanto riguarda il giudizio positivo:

- della conoscenza dell'argomento;
- della completezza delle risposte;
- ogni altro elemento utile ad apprezzare la preparazione complessiva del candidato:

Per quanto riguarda il giudizio negativo si terrà conto:

- della mancata risposta alla domanda formulata;
- dell'inadeguatezza delle risposte (Fuori tema, confusione concettuale imprecisione)
- dell'incompletezza delle medesime.

Ciascun Commissario esprimerà un punteggio numerico da 0 a 10, tenendo conto degli elementi sottoindicati. Inoltre per quanto riguarda la prova orale la Commissione definisce i seguenti ulteriori criteri di valutazione in aggiunta a quelli sopraindicati:

- capacità di riportare considerazioni personali per la risoluzione del problema o per proporre soluzioni innovative del caso da trattare;
- capacità di valutare le diverse eventuali criticità.

EMERGENZA SANITARIA COVID-19 - INFORMAZIONI

Si specifica che i criteri generali di prevenzione e sicurezza saranno indicati nel Piano Operativo specifico della procedura selettiva per la gestione della prova della selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato di Assistente tecnico categoria C livello base pubblicato sul sito istituzionale del comune all'indirizzo <http://www.comune.moena.tn.it> nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso.

La prova d'esame sarà svolta nel rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza con riferimento all'emergenza sanitaria Covid-19 vigenti al momento dell'effettuazione della prova stessa.

In particolare si garantirà il rispetto delle misure di sicurezza e l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale al momento richiesti (es. distanza di sicurezza interpersonale, obbligo di utilizzo della mascherina, uso di gel igienizzante, arieggiamento naturale delle aule in cui si tiene la prova, misure che evitino in ogni caso assembramenti di persone, ecc.).

Inoltre al fine di prevenire il contagio e garantire la sicurezza dei partecipanti, dei lavoratori e della Commissione, tenuto conto delle disposizioni vigenti al momento dello svolgimento della prova, i candidati dovranno presentarsi, salvo diverse nuove disposizioni, pena l'esclusione dalla procedura selettiva, alla prova orale muniti di:

- certificazione verde Covid-19 (Green Pass) comprovante lo stato di avvenuta vaccinazione contro il Sars-Cov-2;

oppure

- referto negativo relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rinofaringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova.

I candidati ammessi alla prova orale saranno sottoposti alla misurazione della temperatura corporea.

Inoltre, al momento dell'identificazione i candidati dovranno comunicare, sotto la propria responsabilità, di non avere a proprio carico o con riferimento a propri conviventi condizioni di pericolo, in riferimento alle disposizioni vigenti al momento dell'effettuazione della prova, tra cui sintomi di influenza, temperatura superiore a 37,5 gradi, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, ecc. e altri casi in cui i provvedimenti dell'Autorità, vigenti al momento di svolgimento della prova, impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio.

I candidati che con rilevazione della temperatura avranno una temperatura superiore a 37,5 gradi, non potranno partecipare alla prova e saranno allontanati ed esclusi dalla selezione.

Tutti i candidati che intendono presentarsi alla prova devono attenersi alle disposizioni di cui al presente Avviso con riferimento all'emergenza sanitaria COVID-19 e alle disposizioni che saranno impartite successivamente e al momento dell'effettuazione della prova in relazione all'evoluzione della situazione di emergenza epidemiologica.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

I concorrenti saranno giudicati dall'apposita Commissione che stabilirà l'idoneità e la graduatoria di merito.

La graduatoria finale di merito sarà pubblicata tempestivamente sul sito internet www.comune.moena.it - nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso. Dalla data di pubblicazione di detto avviso all'albo telematico all'indirizzo: www.albotelematico.tn.it/bacheca/moena decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La giunta comunale, ricevuti i verbali relativi alla prova selettiva predisposti dalla Commissione giudicatrice, procederà all'approvazione, tenendo conto delle preferenze e precedenza stabilite dalle norme vigenti.

PROCEDURA PER L'ASSUNZIONE TEMPORANEA

Eventuali assunzioni temporanee verranno disposte con specifico provvedimento e stipulazione di conseguente contratto di lavoro a termine, in base all'ordine della graduatoria.

Prima di procedere all'assunzione, i candidati saranno sottoposti dal medico competente dell'Ente ad accertamenti sanitari - visita medica preventiva - intesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui i lavoratori sono destinati, e valutare la loro idoneità alla mansione specifica.

Solo il candidato che a seguito di tali accertamenti sanitari - visita medica preventiva conseguirà la piena ed incondizionata idoneità potrà essere assunto presso Il Comune di Moena.

Prima di procedere all'assunzione, inoltre, l'Amministrazione procederà a controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dall'aspirante in sede di presentazione della domanda di ammissione.

Il candidato dovrà altresì presentare, entro il termine fissato dall'amministrazione, a pena di decadenza

- dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente.
- documenti e titoli autocertificati, qualora non di provenienza dalla pubblica Amministrazione.

Verrà acquisito d'ufficio il certificato del casellario giudiziale.

L'Amministrazione si riserva inoltre di procedere a successiva verifica di quanto dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione.

I candidati dovranno essere disponibili a prendere servizio a partire dalla data che verrà indicata dall'Amministrazione. In caso contrario, si procederà alla chiamata dei candidati immediatamente successivi in graduatoria.

Il rapporto di lavoro si costituirà all'atto di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro contestualmente all'immissione in servizio, nei termini previsti dalla normativa vigente e dalle norme contrattuali.

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle disposizioni contenute nel Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con legge Regionale n. 2 del 3.5.2018 e nel contratto collettivo provinciale.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Moena per la finalità di gestione della procedura selettiva e potranno essere trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Responsabile della protezione dati (RPD) è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede in Trento, Via Torre Verde, 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it). I partecipanti alla procedura possono esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del regolamento UE 2016/679 e dell'art. 7 del Dlgs 196/2003.

Il conferimento di tali dati, ai sensi del vigente Regolamento organico del personale dipendente, è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura selettiva.

Il trattamento riguarda anche i dati sensibili e giudiziari. La graduatoria della presente selezione e le informazioni di cui sopra, ai fini delle assunzioni con rapporto di lavoro a tempo determinato saranno conosciuti dal Responsabile del trattamento e dagli incaricati del Servizio Personale.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Moena.

Il Responsabile del trattamento è il Segretario Comunale.

Il Responsabile designato per l'esercizio dei diritti dell'interessato è il Segretario Comunale.

NORME E DISPOSIZIONI PARTICOLARI

Si avvisa che i termini dell'avviso potranno essere riaperti in presenza di particolari circostanze. All'eventuale provvedimento di riapertura dei termini sarà data la stessa pubblicità data all'avviso. Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle disposizioni contenute nella Legge Regionale 3.05.2018 n. 2 (Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige) . nel C.C.P.L. dd. 1.10.2018 , per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale sottoscritto il 1.10.2018, nel vigente Regolamento Organico del Personale dipendente del Comune di Moena.

La Giunta comunale procederà all'approvazione dell'operato della Commissione esaminatrice e della graduatoria di merito, osservate le eventuali precedenza (art. 3 del D.Lgs. 16.12.1993 n. 592, come sostituito dall'art. 3 del D.Lgs. 02.09.1997 n. 321) e le preferenze di legge di cui all'allegato A) del presente avviso di selezione e dichiarate nella domanda di partecipazione, accertata la regolarità dei documenti prodotti e la veridicità dei dati autocertificati.

Gli stessi potranno assumere eventuale servizio previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro nei termini previsti dalla normativa vigente e compatibilmente alle disposizioni previste dal Protocollo d'Intesa in materia di finanza locale e dalla L.P. 27/2010 e s.m.

Per quanto non previsto dal presente avviso di procedura selettiva saranno applicate le disposizioni di legge in materia e quelle del Regolamento organico generale del personale.

L'amministrazione comunale procederà, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione relative sia ai requisiti per l'accesso che alla valutazione dei titoli; sanzioni penali sono previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di formazione o uso di atti falsi e di dichiarazioni mendaci.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del citato decreto, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

I candidati che renderanno dichiarazioni non rispondenti a verità, relative al possesso dei requisiti fondamentali per la partecipazione alla prova selettiva, verranno cancellati dalla graduatoria e il rapporto di lavoro, ove già instaurato, verrà risolto.

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare in qualsiasi momento il presente avviso pubblico senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta.

Per eventuali informazioni gli aspiranti possono rivolgersi all'Ufficio Segreteria - Piazz de Sotegrava, n. 20 - 38035 - MOENA (TN) - tel. 0462.573141 int. 4 (orario di apertura al pubblico: lun-ven dalle ore 9.00 alle 12.00).

Ulteriori informazioni:

Si avvisa che la presentazione della domanda di ammissione alla selezione pubblica equivale all'accettazione delle condizioni previste dal presente avviso e delle vigenti norme del Regolamento del personale. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare riaprendo i termini, sospendere o revocare il presente avviso, dandone immediata comunicazione a tutti i candidati.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria (tel. 0462/573141 int. 4 - email: moena@legalmail.it oppure segreteria@comune.moena.tn.it).

Il presente avviso e la domanda di partecipazione sono scaricabili dal sito internet istituzionale <http://www.comune.moena.tn.it> e <https://www.albotelematico.tn.it/bacheca/moena>



Il Segretario Generale
dott. Luca Zanon

TITOLI CHE DANNO DIRITTO ALLA PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO

(art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, art. 25 del D.P.P. n. 22 - 102/Leg. di data 12 ottobre 2007 e s.m, art. 49, c. 5 della L.P. 3 aprile 1997, n. 7).

A parità di merito, hanno preferenza i concorrenti in possesso nell'ordine dei seguenti titoli di preferenza previsti dall'art. 5, 4° comma del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni:

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore del pubblico e del privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il selezione;
- i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- gli invalidi ed i mutilati civili;
- militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

In caso di permanenza di parità di merito e di titoli, la preferenza è data dal genere (maschile o femminile) meno rappresentato nella figura professionale oggetto del selezione, alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione allo stesso.

A parità di genere, la preferenza è determinata nell'ordine:

- a) dal numero di figli fiscalmente a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato servizio nelle amministrazioni pubbliche in qualità di lavoratore dipendente (indicare l'Amministrazione presso la quale è stato prestato il servizio);
- c) dal più giovane di età;
- d) dal maggior punteggio o valutazione conseguiti per il rilascio del titolo di studio richiesto per l'accesso.

Ai sensi della L. n. 407/1998, sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in Italia. Tutti i titoli che danno diritto alla preferenza a parità di merito, tranne quelli di cui al punto 19), dovranno essere autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

NOTA Il concorrente che nella domanda di partecipazione alla pubblica selezione abbia dichiarato il possesso di uno o più titoli di preferenza deve fornire tutte le indicazioni utili a consentire all'Amministrazione di esperire con immediatezza i controlli previsti.